



PEMERINTAH KABUPATEN SIKKA

RENCANA STRATEGIS PERANGKAT DAERAH 2024-2026

DINAS PENDIDIKAN KEPEMUDAAN DAN
OLAHRAGA

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur patut dipanjatkan kehadirat Tuhan Yang Maha Esa, karena atas bimbingan dan penyertaanNya, penyusunan Rencana Strategis (Renstra) Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Sikka dapat disusun.

Rencana Strategis ini disusun berdasarkan amanat Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah. Penyusunan Renstra ini juga berpedoman kepada Peraturan Bupati Kabupaten Sikka Nomor 2 Tahun 2023 Tentang Rencana Pembangunan Pembangunan Daerah Kabupaten Sikka Tahun 2024-2026.

Rencana Strategis Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Sikka Tahun 2024-2026 merupakan dokumen perencanaan jangka menengah yang berisi serangkaian tujuan dan sasaran yang akan dicapai, strategi dan arah kebijakan yang digunakan, serta implementasinya dalam rencana program dan kegiatan. Rencana Strategis ini akan dijadikan sebagai pedoman penyusunan Rencana Kerja Tahunan serta sebagai alat ukur keberhasilan dalam pencapaian tujuan dan sasaran Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Sikka.

Kami menyadari bahwa Rencana Strategis Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Sikka Tahun 2024-2026 ini belum sempurna, untuk itu kami mohon masukan dan koreksi dari semua pihak. Diharapkan Rencana Strategis Dinas Pendidikan Kepemudaan dan olahraga Kabupaten Sikka ini dapat diimplementasikan secara bertahap dengan baik dan konsisten dalam rangka pencapaian tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan.

Maumere, 12 Juni 2023
Kepala Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga
Kabupaten Sikka,



GERMANUS GOLENG, S.Sos
Pembina Utama Muda
NIP. 19670919 199903 1 006

DAFTAR ISI

	Halaman
Kata Pengantar	i
Daftar Isi	ii
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Landasan Hukum	2
1.3 Maksud dan Tujuan	6
1.4 Sistematika Penulisan	7
BAB II GAMBARAN UMUM PELAYANAN PERANGKAT DAERAH.....	8
Tugas, Fungsi dan Struktur Organisasi Dinas Pendidikan	
2.1 Kepemudaan dan Olah Raga Kabupaten Sikka	8
Sumber Daya Dinas Pendidikan, kepemudaan dan Olahraga	
2.2 Kabupaten Sikka	21
2.3 Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah.....	26
Tantangan dan Peluang Pengembangan Pelayanan Perangkat	
2.4 Daerah.. ..	38
PERMASALAHAN DAN ISU STRATEGIS PERANGKAT	
BAB III DAERAH.....	39
Identifikasi Permasalahan Berdasarkan Tugas dan Fungsi	
3.1 Pelayanan Perangkat Daerah.....	39
Faktor Penghambat dan Pendorong Pelayanan Pendidikan	
3.2 Kepemudaan dan Olahraga.....	45
3.5 Penentuan Isu-isu Strategis.....	46
BAB IV TUJUAN DAN SASARAN	47
4.1 Tujuan dan Sasaran	47
BAB V STRATEGI, ARAH KEBIJAKAN.....	51
BAB VI RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN SERTA PENDANAAN.....	53
KINERJA PENYELENGGARAAN BIDANG URUSAN PENDIDIKAN	
BAB VII KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA.....	73
BAB VIII PENUTUP	76

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Undang-undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional merupakan landasan utama dan pegangan bagi pemerintah pusat dan daerah dalam rangka pelaksanaan pembangunan yang lebih terintegrasi, sinkron dan sinergis, baik antar daerah, antar ruang, antar waktu, maupun antar fungsi pemerintahan. Salah satu konsekuensi ditetapkan undang-undang tersebut adalah diwajibkan bagi setiap Perangkat Daerah untuk menyusun rencana kerja sebagai acuan dalam penyelenggaraan pembangunan, baik untuk jangka menengah (lima tahunan) maupun jangka pendek (tahunan). Untuk perencanaan jangka menengah disusun dalam bentuk Rencana Strategis (Renstra).

Undang-Undang Nomor 10 Tahun 2016 tentang perubahan kedua atas Undang-Undang nomor 1 Tahun 2015 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah pengganti Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2014 tentang Pemilihan Gubernur, Bupati, dan Walikota menjadi Undang-Undang, yang salah satu amanatnya adalah dilaksanakan pemilu kepala daerah serentak secara nasional pada Tahun 2024, maka sesuai Instruksi Menteri Dalam Negeri Nomor 70 Tahun 2021 tentang Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bagi Daerah dengan Masa Jabatan Kepala Daerah berakhir pada Tahun 2022, yang mengamanatkan agar Kabupaten/Kota menyusun Dokumen Perencanaan Pembangunan Menengah Daerah Tahun 2024-2026 yang selanjutnya disebut Rencana Pembangunan Daerah (RPD) Kabupaten/Kota dan Perangkat Daerah menyusun Rencana Strategis Perangkat Daerah (Renstra PD) Kabupaten/Kota Tahun 2024-2026.

Rencana Strategis Organisasi Perangkat Daerah (Renstra-OPD) ini adalah dokumen perencanaan OPD untuk periode 3 (tiga) tahun yang disusun untuk menjamin adanya konsistensi perencanaan dan pemilihan program, kegiatan dan sub kegiatan prioritas sesuai dengan sasaran strategis pembangunan bidang pendidikan kepemudaan dan olahraga sesuai kebutuhan masyarakat yang selaras dengan Rencana Pembangunan Daerah tahun 2024 – 2026.

Adapun fungsi dari Renstra OPD yaitu sebagai pedoman penyusunan RKPD, penyusunan KUA-PPAS, penyusunan Rencana Kerja Anggaran Tahunan, dan sebagai pedoman pelaksanaan kegiatan pembangunan urusan bidang Pendidikan, Pemuda dan Olahraga selama kurun waktu tahun 2024-2026.

Renstra Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Sikka ini merupakan bagian integral dari sistem perencanaan pembangunan daerah yang sistematis dan terpadu sehingga seluruh tahapan dan mekanisme Renstra Perangkat Daerah yang dihasilkan harus adanya keterkaitan yang erat antara satu dokumen perencanaan dengan dokumen perencanaan dan penganggaran.

Adanya Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia nomor 90 Tahun 2019 tentang klasifikasi, kodifikasi dan nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah mengamanatkan pengintegrasian dan penyelarasan Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah dan Bupati Kabupaten Sikka Nomor 2 Tahun 2023 Tentang Rencana Pembangunan Daerah Kabupaten Sikka Tahun 2024-2026 maka Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Sikka sebagai sebuah perangkat daerah memiliki kewajiban untuk melakukan pengintegrasian dan penyelarasan Perencanaan Pembangunan dan menyusun Renstra dengan berpedoman pada Rencana Pembangunan Daerah (RPD) Kabupaten Sikka Tahun 2024- 2026.

Renstra Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Sikka ini menjadi pedoman dalam penyusunan Rencana Kerja Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Sikka setiap tahunnya dan menjadi bahan dalam penyusunan Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Sikka setiap tahunnya serta menjadi pedoman dalam penyusunan RKA dan DPA Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Sikka.

1.2. Landasan Hukum

Penyusunan Renstra Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Sikka 2024 - 2026 berpedoman pada :

1. Undang-Undang Nomor 23 tahun 2002 tentang Perlindungan anak;
2. Undang-Undang Nomor 17 tahun 2003 tentang Keuangan Negara;
3. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
4. Undang-Undang Nomor 1 tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara;

5. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan, Pengelolaan dan Tanggungjawab Keuangan Negara;
6. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;
7. Undang-Undang Nomor 23 tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah;
8. Undang-undang Nomor 3 Tahun 2005 tentang Sistem Keolahragaan Nasional;
9. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen;
10. Undang-Undang Nomor 17 tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional (RPJPN) 2005-2025;
11. Undang-Undang Nomor 43 tahun 2007 tentang Perpustakaan;
12. Undang-Undang Nomor 9 tahun 2009 tentang Badan Hukum Pendidikan;
13. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik;
14. Undang-undang Nomor 40 tahun 2009 tentang Kepemudaan;
15. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 16 tahun 2007 tentang Penyelenggaraan Olahraga;
16. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 17 tahun 2007 tentang Penyelenggaraan Pekan dan Kejuaraan Olahraga;
17. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 18 tahun 2007 tentang Pendanaan Olahraga;
18. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia No.17 Tahun 2010 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan (Lembar Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 23 Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5105);
19. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah ;
20. Peraturan Pemerintah Nomor 2 Tahun 2018 tentang Standar Pelayanan Minimal;
21. Peraturan Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2019 Tentang Laporan Dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah
22. Peraturan Pemerintah Nomor 43 Tahun 2020 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 23 Tahun 2020 tentang Pelaksanaan Pemulihan Ekonomi Nasional dalam rangka Mendukung Kebijakan Keuangan Negara untuk Penanganan Pandemi Covid 19 dan/atau Menghadapi Ancaman yang Membahayakan Perekonomian Nasional dan/atau Stabilitas Sistem Keuangan serta Penyelamatan Ekonomi Nasional

23. Peraturan Presiden Nomor 18 Tahun 2020 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional (RPJMN) Tahun 2020-2024;
24. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 100 Tahun 2018 tentang Penerapan Standar Pelayanan Minimal;
25. Permendagri Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah No 8 tahun 2008 tentang Tahapan, Tatacara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
26. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 47 Tahun 2016 tentang Pedoman Organisasi Perangkat daerah Bidang pendidikan dan Kebudayaan;
27. Peraturan Menteri Kepemudaan dan Olahraga Republik Indonesia Nomor 33 Tahun 2016 tentang Pedoman Nomenklatur Perangkat daerah dan Unit Kerja pada Dinas Kepemudaan dan Olahraga;
28. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 32 Tahun 2018 tentang Standar Teknis Pelayanan Pendidikan;
29. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 70 Tahun 2019 tentang Sistem Informasi pembangunan Daerah;
30. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan Daerah dan Keuangan Daerah
31. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 18 Tahun 2020 Tentang Peraturan Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2019 Tentang Laporan Dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah
32. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2020 Tentang Percepatan penanganan Corona Virus Disease 2019 di Lingkungan Pemerintah Daerah
33. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-3708 Tahun 2020 Tentang Hasil Verifikasi Dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi Dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan Dan Keuangan Daerah
34. Kepmendagri Nomor 050.5889 Tahun 2021 Tentang Hasil verifikasi, Validasi dan Inventarisasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan daerah
35. Peraturan Daerah Provinsi Nusa Tenggara Timur Nomor 1 Tahun 2008 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Provinsi Nusa Tenggara Timur Tahun 2005 – 2025;
36. Peraturan Daerah Provinsi Nusa Tenggara Timur Nomor 1 Tahun 2021 tentang Perubahan Peraturan Daerah Provinsi Nusa Tenggara Timur Nomor 4 Tahun 2019

tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Provinsi Nusa Tenggara Timur Tahun 2018-2023;

37. Peraturan Daerah Kabupaten Sikka Nomor 1 Tahun 2008 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Sikka Tahun 2005-2025;
38. Peraturan Daerah Kabupaten Sikka Nomor 2 Tahun 2012 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kabupaten Sikka Tahun 2012-2032;
39. Peraturan Daerah Kabupaten Sikka Nomor 13 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Sikka;
40. Peraturan Bupati Sikka Nomor 28 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Sikka.

1.3. Maksud dan Tujuan

Maksud penyusunan Rencana Strategis Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Sikka Tahun 2024-2026 adalah untuk memberikan arah dan pedoman bagi Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Sikka beserta stakeholder dalam membangun kesepahaman dan komitmen bersama guna mewujudkan tujuan dan sasaran secara berkesinambungan yang selanjutnya diharapkan dapat mewujudkan perencanaan pembangunan daerah yang berkualitas guna mendukung terwujudnya Peningkatan Derajat Pendidikan Masyarakat Kabupaten Sikka.

Sedangkan tujuan penyusunan Rencana Strategis Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Sikka adalah :

- a. Mengarahkan Tujuan, Sasaran, Strategi dan kebijakan serta program, kegiatan dan Sub kegiatan selama 3 tahun.
- b. Menjadi instrumen pengukuran kinerja perangkat daerah atas indikator target kinerja yang dicapai selama periode Renstra perangkat Daerah.
- c. Menjadi Pedoman dalam penyusunan Renja yang merupakan perencanaan tahunan berupa program, kegiatan dan sub kegiatan beserta target dan pagu yang bersifat indikatif
- d. Menjadi dasar evaluasi dan laporan pelaksanaan atas kinerja tahunan Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga.

1.4 Sistematika Penulisan

Renstra Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Sikka Tahun 2024-2026 disusun menurut sistematika sebagai berikut :

BAB I PENDAHULUAN

Berisi latar belakang, landasan hukum, maksud dan tujuan serta sistematika penulisan.

BAB II GAMBARAN UMUM PELAYANAN PERANGKAT DAERAH

Berisi gambaran pelayanan Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Sikka yang memuat tugas, fungsi dan struktur organisasi, sumber daya, kinerja pelayanan serta tantangan dan peluang pengembangan pelayanan Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Sikka.

BAB III PERMASALAHAN DAN ISU STRATEGIS PERANGKAT DAERAH

Berisi identifikasi permasalahan berdasarkan tugas dan fungsi pelayanan Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Sikka, Faktor penghambat dan pendorong pelayanan dan Penentuan isu strategis.

BAB IV TUJUAN DAN SASARAN

Berisi rumusan pernyataan tujuan dan sasaran Pelayanan Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Sikka.

BAB V STRATEGI, ARAH KEBIJAKAN

Berisi rumusan pernyataan strategi dan arah kebijakan Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Sikka.

BAB VI RENCANA PROGRAM, KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN SERTA PENDANAAN

Berisi rencana program dan kegiatan dengan indikator kinerjanya disertai pendanaan indikatif.

BAB VII KINERJA PENYELENGGARAAN BIDANG URUSAN

Berisi indikator kinerja Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Sikka yang secara langsung menunjukkan kinerja sebagai komitmen untuk mendukung pencapaian tujuan dan sasaran RPD.

BAB VIII PENUTUP

Berisi penutup dari Rencana Strategis Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Sikka Tahun 2024-2028.

BAB II

GAMBARAN UMUM PELAYANAN PERANGKAT DAERAH

2.1. Tugas, Fungsi dan Struktur Organisasi Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Sikka

Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Sikka merupakan unsur penunjang pemerintah daerah di bidang Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga. Berdasarkan Peraturan Bupati Sikka Nomor 28 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga, maka Susunan Organisasi Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Sikka sebagai berikut :

- a. Kepala Dinas;
- b. Sekretariat terdiri dari :
 1. Sub Bagian Program, Evaluasi dan Pelaporan;
 2. Sub Bagian Keuangan dan Aset;
 3. Sub Bagian Umum dan Kepegawaian.
- c. Bidang Pembinaan Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Non Formal terdiri dari :
 1. Seksi Kurikulum dan Penilaian;
 2. Seksi Kelembagaan dan Sarana Prasarana;
 3. Seksi Peserta didik dan pengembangan Karakter.
- d. Bidang Pembinaan Pendidikan Satuan Pendidikan Dasar terdiri dari:
 1. Seksi Kurikulum dan Penilaian;
 2. Seksi Kelembagaan dan Sarana Prasarana;
 3. Seksi Peserta Didik dan Pengembangan Karakter.
- e. Bidang Pembinaan Pendidikan Satuan Pendidikan Menengah Pertama terdiri dari:
 1. Seksi Kurikulum dan Penilaian;
 2. Seksi Kelembagaan dan Sarana Prasarana;
 3. Seksi Peserta Didik dan Pengembangan Karakter.
- f. Bidang Pembinaan Ketenagaan terdiri dari:
 1. Seksi Pendidik dan Tenaga Kependidikan Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan non Formal;
 2. Seksi Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Pendidikan Dasar;
 3. Seksi Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Pendidikan Menengah Pertama;

- g. Bidang Kepemudaan dan Olahraga sebagaimana terdiri dari:
 - 1. Seksi Olahraga;
 - 2. Seksi Kepemudaan;
 - 3. Seksi Kelembagaan, Sarana dan Prasarana;
- h. Kelompok Jabatan Fungsional.

Dalam melaksanakan tugas Kepala Dinas, Sekretaris, Kepala Bidang, Kepala Sub Bagian, Kepala Seksi dan Kelompok Jabatan Fungsional wajib menerapkan prinsip koordinasi, integrasi, sinkronisasi dan simplifikasi baik dalam lingkungan masing-masing maupun antara satuan organisasi di lingkungan Pemerintah Daerah serta instansi lain di luar Pemerintah Daerah sesuai dengan tugas pokoknya masing-masing.

Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga dipimpin oleh seorang Kepala Dinas yang mempunyai tugas membantu Bupati dalam melaksanakan urusan di bidang pendidikan dan bidang kepemudaan dan olahraga. Untuk melaksanakan tugas tersebut, Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga mempunyai fungsi sebagai berikut :

- 1. penyusunan dan perumusan kebijakan umum di bidang pendidikan, kepemudaan dan olahraga;
- 2. penyusunan dan perumusan kebijakan teknis di bidang pendidikan, kepemudaan dan olahraga;
- 3. pembinaan pendidikan anak usia dini dan pendidikan non formal;
- 4. pembinaan pendidikan sekolah dasar;
- 5. pembinaan pendidikan sekolah menengah Pertama;
- 6. pembinaan dan pengembangan ketenagaan;
- 7. pembinaan dan pengembangan pemuda dan olahraga;
- 8. pemberian rekomendasi teknis perizinan dan pelaksanaan pelayanan umum di bidang pendidikan, kepemudaan dan olahraga;
- 9. pembinaan unit pelaksana teknis dinas di bidang pendidikan, kepemudaan dan olahraga;
- 10. pengelolaan kesekretariatan dinas; dan
- 11. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Bupati.

Sekretariat dipimpin oleh seorang Sekretaris yang mempunyai tugas melaksanakan dan mengoordinasikan penyelenggaraan pelayanan administrasi dan teknis yang meliputi perencanaan, keuangan, tata usaha, perlengkapan rumah tangga, urusan aparatur sipil negara kepada semua unsur di lingkungan Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga. Untuk melaksanakan tugas tersebut, Sekretariat mempunyai

fungsi sebagai berikut :

1. pelaksanaan koordinasi penyusunan program dan anggaran;
2. pelaksanaan pengelolaan keuangan;
3. pengelolaan perlengkapan, urusan tata usaha, rumah tangga dan barang milik daerah;
4. pengelolaan urusan aparatur sipil negara; dan
5. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh atasan.

Sub Bagian Program, Evaluasi dan Pelaporan mempunyai tugas melaksanakan penyusunan program, evaluasi dan pelaporan. Untuk melaksanakan tugas tersebut, Sub Bagian Program, Evaluasi dan Pelaporan mempunyai fungsi sebagai berikut :

1. penyiapan koordinasi penyusunan program, evaluasi dan pelaporan;
2. penyiapan bahan penyusunan program, evaluasi dan pelaporan;
3. penyiapan bahan penyusunan rancangan peraturan perundangan- undangan;
4. penyiapan dan pelaksanaan evaluasi dan pelaporan pelaksanaan program dan anggaran; dan
5. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh atasan.

Sub Bagian Keuangan dan Aset mempunyai tugas melakukan penyiapan pengelolaan keuangan dan aset. Untuk melaksanakan tugas tersebut, Sub Bagian Keuangan dan Aset mempunyai fungsi sebagai berikut :

1. penyiapan koordinasi pengelolaan keuangan dan aset;
2. penatausahaan, akuntansi dan pembukuan keuangan dan aset;
3. penyiapan penyusunan dan pengoordinasian pembuatan daftar gaji serta tambahan penghasilan bagi Pegawai Negeri Sipil;
4. penyiapan bahan pertanggungjawaban pengelolaan keuangan dan aset; dan pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh atasan.

Sub Bagian Umum dan Kepegawaian mempunyai tugas melakukan urusan persuratan, tata usaha, kearsipan aparatur sipil negara, perlengkapan, rumah tangga, penataan barang milik daerah. Untuk melaksanakan tugas tersebut, Sub Bagian Umum dan Kepegawaian mempunyai fungsi sebagai berikut :

1. pelaksanaan urusan persuratan ;
2. pengelolaan dokumentasi dan kearsipan;
3. pelaksanaan urusan kerumahtanggaan, keamanan dan ketertiban kantor;

4. pelaksanaan pengelolaan perlengkapan dan barang milik daerah;
5. pelaksanaan urusan administrasi aparatur sipil negara; dan
6. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh atasan.

Bidang Pembinaan Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Non Formal mempunyai tugas melaksanakan pembinaan pendidikan anak usia dini dan pendidikan non formal. Untuk melaksanakan tugas tersebut, Bidang Pembinaan Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Non Formal mempunyai fungsi sebagai berikut :

1. Penyusunan bahan perumusan dan koordinasi pelaksanaan kebijakan di bidang kurikulum dan penilaian, kelembagaan dan sarana prasarana serta peserta didik dan pengembangan karakter pendidikan anak usia dini dan pendidikan non formal;
2. Pelaksanaan kebijakan di bidang kurikulum dan penilaian, kelembagaan dan sarana prasarana serta peserta didik dan pengembangan karakter pendidikan anak usia dini dan pendidikan non formal;
3. Penyusunan bahan penetapan kurikulum muatan lokal pendidikan non formal;
4. Penyusunan bahan penerbitan izin pendirian, penataan dan penutupan satuan pendidikan anak usia dini dan pendidikan non formal;
5. Penyusunan bahan pembinaan kurikulum dan penilaian, kelembagaan dan sarana prasarana serta peserta didik dan pengembangan karakter pendidikan anak usia dini dan pendidikan non formal;
6. Pelaksanaan pemantauan dan evaluasi di bidang kurikulum dan penilaian, kelembagaan dan sarana prasarana serta peserta didik dan pengembangan karakter pendidikan anak usia dini dan pendidikan non formal;
7. Pelaporan di bidang kurikulum dan penilaian, kelembagaan dan sarana prasarana serta peserta didik dan pengembangan karakter pendidikan anak usia dini dan pendidikan non formal; dan
8. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh atasan.

Seksi Kurikulum dan Penilaian mempunyai tugas melakukan pembinaan dan memfasilitasi pengembangan kurikulum dan penilaian. Untuk melaksanakan tugas tersebut, Seksi Kurikulum dan Penilaian mempunyai fungsi sebagai berikut :

1. penyusunan bahan perumusan dan koordinasi pelaksanaan kebijakan kurikulum dan penilaian pendidikan anak usia dini dan pendidikan non formal;

2. penyusunan bahan penetapan kurikulum muatan lokal dan kriteria penilaian pendidikan non formal;
3. penyusunan bahan pembinaan pelaksanaan kurikulum dan penilaian pendidikan anak usia dini dan pendidikan non formal;
4. penyusunan bahan pemantauan dan evaluasi pelaksanaan kurikulum dan penilaian pendidikan anak usia dini dan pendidikan non formal;
5. pelaporan di bidang kurikulum dan penilaian pendidikan anak usia dini dan pendidikan non formal; dan
6. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh atasan.

Seksi Kelembagaan dan Sarana Prasarana mempunyai tugas melakukan pembinaan kelembagaan dan memfasilitasi pengelolaan dan pengembangan sarana dan prasarana pendidikan. Untuk melaksanakan tugas tersebut, Seksi Kelembagaan dan Sarana Prasarana mempunyai fungsi sebagai berikut :

1. penyusunan bahan perumusan dan koordinasi pelaksanaan kebijakan kelembagaan dan sarana prasarana pendidikan anak usia dini dan pendidikan non formal;
2. penyusunan bahan pembinaan kelembagaan dan sarana prasarana pendidikan anak usia dini dan pendidikan non formal;
3. penyusunan bahan penerbitan izin pendirian, penataan dan penutupan satuan pendidikan anak usia dini dan pendidikan non formal;
4. penyusunan bahan pemantauan dan evaluasi kelembagaan dan sarana prasarana pendidikan anak usia dini dan pendidikan non formal;
5. pelaporan di bidang kelembagaan dan sarana prasarana pendidikan anak usia dini dan pendidikan non formal; dan
6. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh atasan.

Seksi Peserta Didik dan Pengembangan Karakter mempunyai tugas melakukan pembinaan minat, bakat dan prestasi serta memfasilitasi pengembangan karakter peserta didik. Untuk melaksanakan tugas tersebut, Seksi Peserta Didik dan Pengembangan :

Karakter mempunyai fungsi sebagai berikut :

1. penyusunan bahan perumusan dan koordinasi pelaksanaan kebijakan di bidang pembinaan minat, bakat, prestasi dan pengembangan karakter peserta didik pendidikan anak usia dini dan pendidikan non formal;
2. penyusunan bahan pembinaan minat, bakat, prestasi, dan pengembangan karakter peserta didik pendidikan anak usia dini dan pendidikan non formal serta memfasilitasi pelaksanaan kegiatan kesiswaan;
3. penyusunan bahan pemantauan dan evaluasi pelaksanaan pembinaan minat, bakat, prestasi, dan pengembangan karakter peserta didik pendidikan anak usia dini dan pendidikan non formal;
4. pelaporan di bidang pembinaan minat, bakat, prestasi, dan pengembangan karakter peserta didik pendidikan anak usia dini dan pendidikan non formal; dan
5. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh atasan.

Bidang Pembinaan Pendidikan Sekolah Dasar mempunyai tugas melaksanakan pembinaan pendidikan Sekolah Dasar. Untuk melaksanakan tugas tersebut, Bidang Pembinaan Pendidikan Sekolah Dasar mempunyai fungsi sebagai berikut :

1. penyusunan bahan perumusan dan koordinasi pelaksanaan kebijakan di bidang kurikulum dan penilaian, kelembagaan dan sarana prasarana serta peserta didik dan pengembangan karakter sekolah dasar;
2. pembinaan pelaksanaan kebijakan di bidang kurikulum dan penilaian, kelembagaan dan sarana prasarana serta peserta didik dan pengembangan karakter sekolah dasar;
3. penyusunan bahan penetapan kurikulum muatan lokal sekolah dasar;
4. penyusunan bahan penerbitan izin pendirian, penataan dan penutupan sekolah dasar;
5. penyusunan bahan pembinaan kurikulum dan penilaian, kelembagaan dan sarana prasarana serta peserta didik dan pengembangan karakter sekolah dasar;
6. pelaksanaan pemantauan dan evaluasi di bidang kurikulum dan penilaian, kelembagaan dan sarana prasarana serta peserta didik dan pengembangan karakter sekolah dasar;
7. pelaporan di bidang kurikulum dan penilaian, kelembagaan dan sarana prasarana serta peserta didik dan pengembangan karakter sekolah dasar; dan
8. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh atasan.

Seksi Kurikulum dan Penilaian mempunyai tugas melakukan pembinaan dan memfasilitasi pengembangan kurikulum dan penilaian. Untuk melaksanakan tugas tersebut, Seksi Kurikulum dan

Penilaian mempunyai fungsi sebagai berikut :

1. penyusunan bahan perumusan dan koordinasi pelaksanaan kebijakan kurikulum dan penilaian pendidikan sekolah dasar;
2. penyusunan bahan penetapan kurikulum muatan lokal dan kriteria penilaian pendidikan sekolah dasar;
3. penyusunan bahan pembinaan pelaksanaan kurikulum dan penilaian pendidikan sekolah dasar;
4. penyusunan bahan pemantauan dan evaluasi pelaksanaan kurikulum dan penilaian pendidikan sekolah dasar;
5. pelaporan di bidang kurikulum dan penilaian pendidikan sekolah dasar; dan
6. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh atasan.

Seksi Kelembagaan dan Sarana Prasarana mempunyai tugas melakukan pembinaan kelembagaan dan memfasilitasi pengelolaan sarana dan prasarana pendidikan. Untuk melaksanakan tugas tersebut, Seksi Kelembagaan dan Sarana Prasarana mempunyai fungsi sebagai berikut :

1. penyusunan bahan perumusan dan koordinasi pelaksanaan kebijakan kelembagaan, sarana dan prasarana sekolah dasar;
2. penyusunan bahan pembinaan kelembagaan, sarana dan prasarana sekolah dasar;
3. penyusunan bahan penerbitan izin pendirian, penataan dan penutupan sekolah dasar;
4. penyusunan bahan pemantauan dan evaluasi kelembagaan, sarana dan prasarana sekolah dasar;
5. pelaksanaan Evaluasi dan pelaporan di bidang kelembagaan dan sarana prasarana sekolah dasar; dan
6. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh atasan.

Seksi Peserta Didik dan Pengembangan Karakter mempunyai tugas melakukan pembinaan minat, bakat dan prestasi siswa dan memfasilitasi pengembangan karakter peserta didik. Untuk melaksanakan tugas tersebut, Seksi Peserta Didik dan Pengembangan Karakter mempunyai fungsi sebagai berikut :

1. penyusunan bahan perumusan dan koordinasi pelaksanaan kebijakan di bidang pembinaan minat, bakat, prestasi dan pengembangan karakter peserta didik sekolah dasar;
2. penyusunan bahan pembinaan minat, bakat, prestasi dan pengembangan karakter peserta didik sekolah dasar serta memfasilitasi pelaksanaan kegiatan kesiswaan;

3. penyusunan bahan pemantauan dan evaluasi pelaksanaan pembinaan minat, bakat, prestasi dan pengembangan karakter peserta didik sekolah dasar;
4. pelaporan di bidang pembinaan minat, bakat, prestasi dan pengembangan karakter peserta didik sekolah dasar; dan
5. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh atasan.

Bidang Pembinaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama mempunyai tugas melaksanakan pembinaan pendidikan sekolah menengah pertama. Untuk melaksanakan tugas tersebut, Bidang Pembinaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama mempunyai fungsi sebagai berikut :

1. penyusunan bahan perumusan dan koordinasi pelaksanaan kebijakan di bidang kurikulum dan penilaian, kelembagaan dan sarana prasarana serta peserta didik dan pengembangan karakter sekolah menengah pertama;
2. pembinaan pelaksanaan kebijakan di bidang kurikulum dan penilaian, kelembagaan dan sarana prasarana serta peserta didik dan pengembangan karakter sekolah menengah pertama;
3. penyusunan bahan penetapan kurikulum muatan lokal sekolah menengah pertama;
4. penyusunan bahan penerbitan izin pendirian, penataan dan penutupan sekolah menengah pertama;
5. penyusunan bahan pembinaan pelaksanaan kurikulum dan penilaian, kelembagaan dan sarana prasarana serta peserta didik dan pengembangan karakter sekolah menengah pertama;
6. pelaksanaan pemantauan dan evaluasi di bidang kurikulum dan penilaian, kelembagaan dan sarana prasarana serta peserta didik dan pengembangan karakter sekolah menengah pertama;
7. pelaporan di bidang kurikulum dan penilaian, kelembagaan dan sarana prasarana serta peserta didik dan pengembangan karakter sekolah menengah pertama; dan
8. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh atasan.

Seksi Kurikulum dan Penilaian mempunyai tugas melakukan pembinaan dan memfasilitasi pengembangan kurikulum dan penilaian. Untuk melaksanakan tugas tersebut, Seksi Kurikulum dan Penilaian dalam melaksanakan tugas mempunyai fungsi sebagai berikut :

1. penyusunan bahan perumusan, koordinasi pelaksanaan kebijakan kurikulum dan penilaian sekolah menengah pertama;
2. penyusunan bahan penetapan kurikulum muatan lokal dan kriteria penilaian sekolah menengah pertama;

3. penyusunan bahan pembinaan, pelaksanaan kurikulum dan penilaian sekolah menengah pertama;
4. penyusunan bahan pemantauan dan evaluasi, pelaksanaan kurikulum dan penilaian sekolah menengah pertama;
5. pelaporan di bidang kurikulum dan penilaian sekolah menengah pertama; dan
6. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh atasan.

Seksi Kelembagaan dan Sarana Prasarana mempunyai tugas melakukan pembinaan kelembagaan dan memfasilitasi pengelolaan sarana dan prasarana pendidikan. Untuk melaksanakan tugas tersebut, Seksi Kelembagaan dan Sarana Prasarana mempunyai fungsi sebagai berikut :

1. penyusunan bahan perumusan dan koordinasi pelaksanaan kebijakan kelembagaan dan sarana prasarana sekolah menengah pertama;
2. penyusunan bahan pembinaan kelembagaan dan sarana prasarana sekolah menengah pertama;
3. penyusunan bahan penerbitan izin pendirian, penataan dan penutupan satuan sekolah menengah pertama;
4. penyusunan bahan pemantauan dan evaluasi kelembagaan dan sarana prasarana sekolah menengah pertama;
5. pelaporan di bidang kelembagaan dan sarana prasarana sekolah menengah pertama; dan
6. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh atasan.

Seksi Peserta Didik dan Pengembangan Karakter mempunyai tugas melakukan pembinaan minat, bakat dan prestasi siswa dan memfasilitasi pengembangan karakter peserta didik. Untuk melaksanakan tugas tersebut, Seksi Peserta Didik dan Pengembangan Karakter mempunyai fungsi sebagai berikut :

1. penyusunan bahan perumusan, koordinasi pelaksanaan kebijakan di bidang pembinaan minat, bakat, prestasi dan pengembangan karakter peserta didik sekolah menengah pertama;
2. penyusunan bahan pembinaan minat, bakat, prestasi dan pengembangan karakter dan memfasilitasi pelaksanaan kegiatan kesiswaan peserta didik sekolah menengah pertama;
3. penyusunan bahan pemantauan dan evaluasi pelaksanaan pembinaan minat, bakat, prestasi dan pengembangan karakter peserta didik sekolah menengah pertama;
4. pelaporan di bidang pembinaan minat, bakat, prestasi dan pengembangan karakter peserta didik sekolah menengah pertama; dan
5. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh atasan.

Bidang Pembinaan Ketenagaan mempunyai tugas melaksanakan pembinaan pendidikan dan tenaga kependidikan pendidikan anak usia dini dan pendidikan non formal, pendidikan sekolah dasar dan pendidikan sekolah menengah pertama. Untuk melaksanakan tugas tersebut, Bidang Pembinaan Ketenagaan mempunyai fungsi sebagai berikut :

1. penyusunan bahan perumusan dan koordinasi pelaksanaan kebijakan di bidang pembinaan pendidik dan tenaga kependidikan pendidikan anak usia dini, sekolah dasar, sekolah menengah pertama, dan pendidikan non formal;
2. penyusunan bahan kebijakan di bidang pembinaan pendidik dan tenaga kependidikan pendidikan anak usia dini, sekolah dasar, sekolah menengah pertama, dan pendidikan non formal;
3. penyusunan bahan rencana kebutuhan pendidik dan tenaga kependidikan pendidikan anak usia dini, sekolah dasar, sekolah menengah pertama, dan pendidikan non formal;
4. penyusunan bahan pembinaan pendidik dan tenaga kependidikan pendidikan anak usia dini, sekolah dasar, sekolah menengah pertama, dan pendidikan non formal;
5. penyusunan bahan rekomendasi pemindahan pendidik dan tenaga kependidikan dalam kabupaten;
6. penyusunan bahan pemantauan dan evaluasi di bidang pembinaan pendidik dan tenaga kependidikan pendidikan anak usia dini, sekolah dasar, sekolah menengah pertama, dan pendidikan non formal;
7. pelaporan di bidang pembinaan pendidik dan tenaga kependidikan pendidikan anak usia dini, sekolah dasar, sekolah menengah pertama, dan pendidikan non formal; dan
8. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh atasan.

Seksi Pendidik dan Tenaga Kependidikan Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Non Formal mempunyai tugas melakukan pembinaan pendidik dan tenaga kependidikan dan memfasilitasi pengembangan kompetensi pendidik dan tenaga kependidikan. Untuk melaksanakan tugas tersebut, Seksi Pendidik dan Tenaga Kependidikan Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Non Formal mempunyai fungsi sebagai berikut :

1. penyusunan bahan perumusan dan koordinasi pelaksanaan kebijakan pembinaan pendidik dan tenaga kependidikan pendidikan anak usia dini dan pendidikan non formal;
2. penyusunan bahan rencana kebutuhan, rekomendasi pemindahan pendidik dan tenaga kependidikan pendidikan anak usia dini dan pendidikan non formal;
3. penyusunan bahan pembinaan pendidik dan tenaga kependidikan pendidikan anak usia dini dan pendidikan non formal;

4. penyusunan bahan pemantauan dan evaluasi pelaksanaan pembinaan pendidik dan tenaga kependidikan pendidikan anak usia dini dan pendidikan non formal;
5. pelaporan di bidang pembinaan pendidik dan tenaga kependidikan pendidikan anak usia dini dan pendidikan non formal; dan
6. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh atasan.

Seksi Pendidik dan Tenaga Kependidikan Sekolah Dasar mempunyai tugas melakukan pembinaan pendidik dan tenaga kependidikan dan memfasilitasi pengembangan kompetensi pendidik dan tenaga kependidikan. Untuk melaksanakan tugas tersebut, Seksi Pendidik dan Tenaga Kependidikan Sekolah Dasar mempunyai fungsi sebagai berikut :

1. penyusunan bahan perumusan dan koordinasi pelaksanaan kebijakan pembinaan pendidik dan tenaga kependidikan sekolah dasar;
2. penyusunan bahan rencana kebutuhan, rekomendasi pemindahan pendidik dan tenaga kependidikan sekolah dasar;
3. penyusunan bahan pembinaan pendidik dan tenaga kependidikan sekolah dasar;
4. penyusunan bahan pemantauan dan evaluasi pelaksanaan pembinaan pendidik dan tenaga kependidikan sekolah dasar;
5. pelaporan di bidang pembinaan pendidik dan tenaga kependidikan sekolah dasar; dan
6. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh atasan.

Seksi Pendidik dan Tenaga Kependidikan Sekolah Menengah Pertama mempunyai tugas melakukan pembinaan pendidik dan tenaga kependidikan dan memfasilitasi pengembangan kompetensi pendidik dan tenaga kependidikan. Untuk melaksanakan tugas tersebut, Seksi Pendidik dan Tenaga Kependidikan Sekolah Menengah Pertama mempunyai fungsi sebagai berikut :

1. penyusunan bahan perumusan dan koordinasi pelaksanaan kebijakan pembinaan pendidik dan tenaga kependidikan sekolah menengah pertama;
2. penyusunan bahan rencana kebutuhan, rekomendasi pemindahan pendidik dan tenaga kependidikan sekolah menengah pertama;
3. penyusunan bahan pembinaan pendidik dan tenaga kependidikan sekolah menengah pertama;
4. penyusunan bahan pemantauan dan evaluasi pelaksanaan pembinaan pendidik dan tenaga kependidikan sekolah menengah pertama;

5. pelaporan di bidang pembinaan pendidik dan tenaga kependidikan sekolah menengah pertama; dan
6. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh atasan.

Bidang Pemuda dan Olahraga mempunyai tugas melaksanakan pembinaan dan pengembangan pemuda dan olahraga. Untuk melaksanakan tugas tersebut, Bidang Pemuda dan Olahraga mempunyai fungsi sebagai berikut :

1. perumusan kebijakan di bidang pembinaan olahraga, pengembangan olahraga prestasi dan kepemudaan;
2. pelaksanaan koordinasi dan sinkronisasi kebijakan di bidang pembinaan olahraga, pengembangan olahraga prestasi dan kepemudaan;
3. pemberian bimbingan teknis di bidang pembinaan olahraga, pengembangan olahraga prestasi dan kepemudaan;
4. pelaksanaan pemantauan dan evaluasi di bidang pembinaan olahraga, pengembangan olahraga prestasi dan kepemudaan;
5. pelaporan di bidang pembinaan olahraga, pengembangan olahraga prestasi dan kepemudaan; dan
6. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh atasan.

Seksi Olahraga mempunyai tugas melakukan pembinaan dan memfasilitasi pengembangan minat, bakat dan prestasi olahraga usia dini dan olahraga prestasi. Untuk melaksanakan tugas tersebut, Seksi Olahraga mempunyai fungsi sebagai berikut :

1. penyusunan perumusan kebijakan di bidang pembinaan minat bakat olahraga, olahraga prestasi, kemitraan dan penghargaan olahraga;
2. penyusunan bahan koordinasi dan sinkronisasi pelaksanaan kebijakan di bidang pembinaan minat bakat olahraga, olahraga prestasi, kemitraan dan penghargaan olahraga;
3. pelaksanaan olahraga prestasi, kemitraan dan penghargaan olahraga;
4. pelaksanaan pemantauan dan evaluasi dan pelaporan pelaksanaan olahraga prestasi, kemitraan dan penghargaan olahraga; dan
5. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh atasan.

Seksi Kepemudaan mempunyai tugas melakukan pembinaan dan memfasilitasi pengembangan organisasi pemuda dan kewirausahaan pemuda. Untuk melaksanakan tugas tersebut, Seksi Kepemudaan mempunyai fungsi sebagai berikut :

1. penyusunan perumusan kebijakan fasilitasi di bidang kepemudaan, organisasi pemuda dan kewirausahaan pemuda;
2. penyusunan bahan koordinasi dan sinkronisasi pelaksanaan pengembangan di bidang kepemudaan, organisasi pemuda dan kewirausahaan pemuda;
3. penyusunan bahan pemantauan dan evaluasi pelaksanaan pengembangan di bidang kepemudaan, organisasi pemuda dan kewirausahaan pemuda;
4. pemantauan, analisis, evaluasi dan pelaporan di bidang pengembangan di bidang kepemudaan, organisasi pemuda dan kewirausahaan pemuda; dan
5. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh atasan.

Seksi Kelembagaan, Sarana dan Prasarana mempunyai tugas melakukan pembinaan dan memfasilitasi penataan kelembagaan dan pengelolaan sarana dan prasarana olahraga. Untuk melaksanakan tugas tersebut, Seksi Kelembagaan, Sarana dan Prasarana mempunyai fungsi sebagai berikut :

1. penyusunan perumusan kebijakan di bidang penataan kelembagaan dan pengelolaan sarana dan prasarana olahraga dan kepemudaan;
2. penyusunan bahan koordinasi dan sinkronisasi pelaksanaan kebijakan penataan kelembagaan dan pengelolaan sarana dan prasarana olahraga dan kepemudaan;
3. pemberian bimbingan teknis di bidang penataan kelembagaan dan pengelolaan sarana dan prasarana olahraga dan kepemudaan;
4. pelaksanaan pemantauan dan evaluasi dan pelaporan di bidang penataan kelembagaan dan pengelolaan sarana dan prasarana olahraga dan kepemudaan; dan
5. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh atasan.

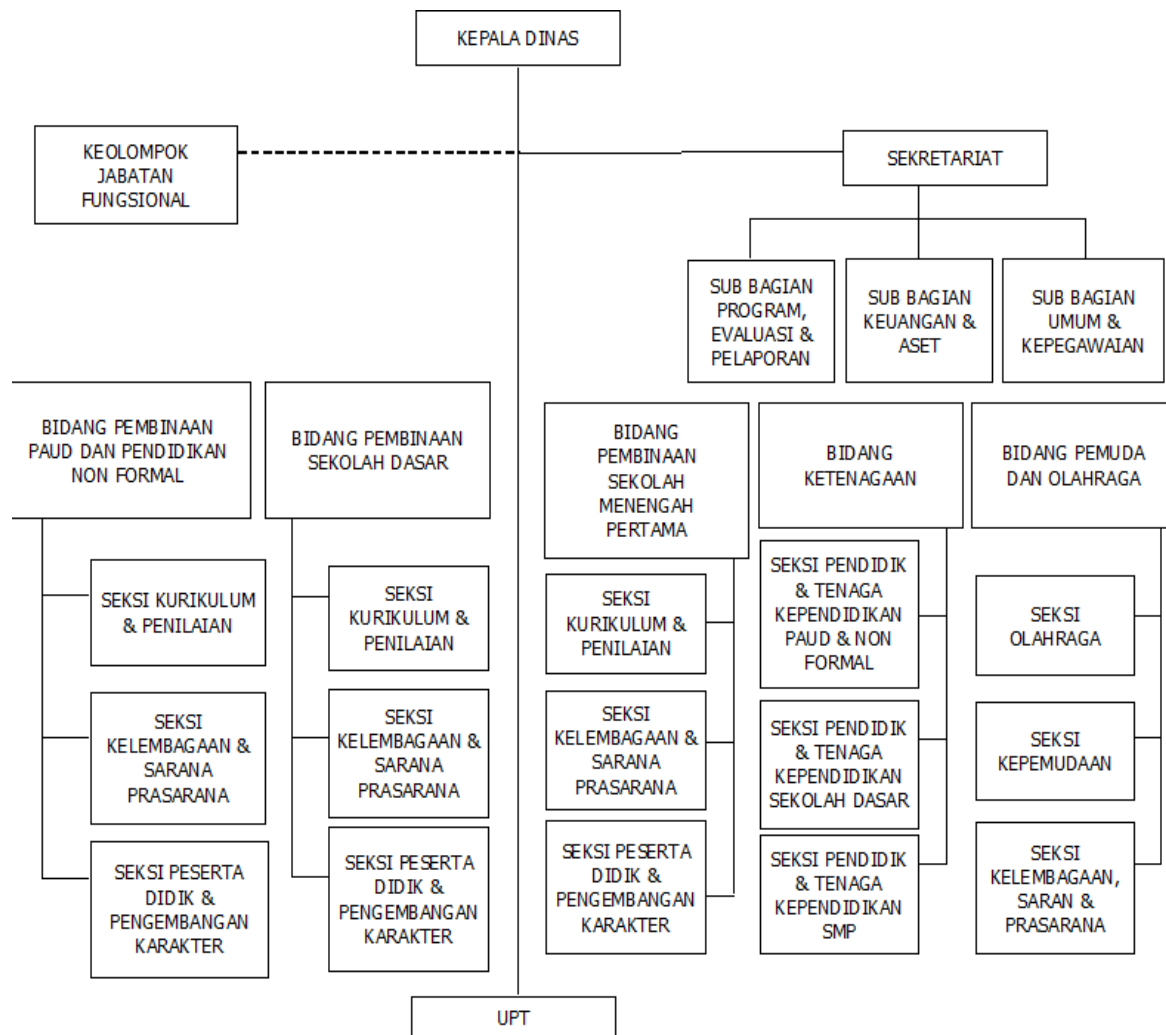
Kelompok jabatan fungsional mempunyai tugas melaksanakan kegiatan yang menunjang pelaksanaan tugas dinas sesuai dengan keahlian bidang masing-masing berdasarkan ketentuan yang berlaku guna menunjang pelaksanaan tugas kepala Dinas. Kelompok jabatan fungsional mempunyai tugas melaksanakan kegiatan teknis di bidang keahliannya masing-masing, dapat dibagi-bagi dalam sub kelompok sesuai dengan kebutuhan dan keahliannya masing-masing, ditentukan berdasarkan sifat, jenis

dan beban kerja dan dikoordinasikan oleh seorang tenaga fungsional senior. Pembinaan terhadap tenaga fungsional dilakukan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Berdasarkan Peraturan Bupati Sikka Nomor 28 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga maka Struktur Organisasi Dinas Pendidikan Kependudukan dan Olahraga Kabupaten Sikka sebagai berikut :

Gambar 2.1

Struktur Organisasi Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Sikka



2.2. Sumber Daya Dinas Pendidikan, kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Sikka

Untuk melaksanakan tugas pokok dan fungsinya Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Sikka didukung oleh sumber daya organisasi, yang terdiri dari sumber daya aparatur serta sarana dan prasarana.

a. Sumber Daya Aparatur

Dalam mendukung pelaksanaan tugas organisasi jumlah sumber daya aparatur merupakan faktor yang sangat penting. Jumlah pegawai pada Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Sikka berjumlah 58 (lima puluh delapan) orang yang dapat dirinci berdasarkan status kepegawaian dan jenis kelamin sebagai berikut :

Tabel 2.1

Status Kepegawaian Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga
Kabupaten Sikka

No	Status Kepegawaian	Jenis Kelamin		Jumlah
		Laki-Laki	Perempuan	
1.	ASN	36	18	54
2.	Honor	2	2	4
	Jumlah	38	20	58

Dari data tersebut diatas dapat dijelaskan bahwa 93.10% pegawai Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Sikka berstatus ASN dan 6.90% adalah tenaga honor. Menurut jenis kelamin, sebanyak 65.52% adalah laki-laki dan 34.48% adalah perempuan.

Sumber daya aparatur sebagai faktor terpenting dalam organisasi pemerintahan daerah harus selalu berada dalam proses pembelajaran agar potensi akal manusia dapat dikembangkan secara optimal. Didasari bahwa peranan aparatur pemerintah sangat menentukan keberhasilan organisasi pemerintah daerah dalam pengembangan misinya, karena itu, pengembangan sumber daya aparatur pemerintah daerah harus diarahkan pada terciptanya aparatur pemerintah yang mampu bersaing dalam era globalisasi. Dari Jumlah ASN sebanyak 54 (lima puluh empat) berdasarkan tingkat pendidikan dapat dirinci sebagai berikut :

Tabel 2.2

Tingkat Pendidikan ASN Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga
Kabupaten Sikka

No	Jenjang Pendidikan	Jumlah
1.	SMA	24
2.	DIII	5
3.	S1	24
4.	S2	1
	Jumlah	54

Sumber : Olahan Dinas PKO Kabupaten Sikka

Dari data tersebut diatas 1.85% ASN Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Sikka adalah berpendidikan Strata Dua (S-2), 44.44% berpendidikan Strata Satu (S-1), 9.26% berpendidikan Diploma III dan sisanya 44.44% adalah berpendidikan SMA.

Pegawai Negeri Sipil memiliki golongan dan pangkat masing-masing secara berkala dan berjenjang. ASN Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Sikka berdasarkan pangkat dapat dirinci sebagai berikut :

Tabel 2.3

Jenjang Pangkat/Golongan ASN Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Sikka

No	Pangkat/Golongan	Jumlah
1.	Pembina Tingkat I/IV b	1
2.	Pembina/IV a	3
3.	Penata Tingkat I/III d	13
4.	Penata/III c	5
5.	Penata Muda Tingkat I/III b	5
6.	Penata Muda/III a	10
7.	Pengatur Tingkat I /II d	7
8.	Pengatur/II c	7
9.	Pengatur Muda Tingkat I/II b	3
	Jumlah	54

Dari data tersebut diatas menunjukkan bahwa 1.85% ASN Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Sikka memiliki Pangkat Pembina TK. I/IVb, 5.56% Pembina/IVa, 24.07% Penata Tingkat I/IIId, 9.26% memiliki Pangkat Penata/IIId, 9.26% memiliki Pangkat Penata Muda Tingkat I/IIId, 18.52% memiliki Pangkat Penata Muda/IIId, 12.96% Pengatur Tingkat I/IIId, 12.96% Pengatur/IIId, dan 5.56% Pengatur Muda Tingkat I/IIId.

Pendidikan penjenjangan adalah sebuah prasyarat dalam peningkatan karier ASN sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Ada beberapa jenjang pendidikan dan pelatihan ASN berdasarkan eselonering ASN. ASN yang telah mengikuti Diklat Penjenjangan sebagai berikut :

Tabel 2.4
ASN Yang Sudah Mengikuti Diklat Kepemimpinan dan
Yang Belum Mengikuti Diklat Kepemimpinan

No	Uraian	Jumlah ASN Yang Sudah Mengikuti Diklat Kepemimpinan	Jumlah ASN Yang Belum Mengikuti Diklat Kepemimpinan
1.	PIM II	-	-
2.	PIM III	2	2
3.	PIM IV	5	15
	Jumlah	6	18

Dari data tersebut diatas sebanyak 2 orang ASN Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Sikka telah mengikuti Diklat PIM III dan 5 orang telah mengikuti Diklat PIM IV. Yang belum mengikuti Diklat PIM III 2 orang dan Diklat PIM IV sebanyak 15 orang.

b. Perlengkapan/Aset pada Unit Kerja Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga

Perlengkapan/Aset yang dimiliki Kantor Dinas Pendidikan, KeKepemudaanan dan Olahraga sebagai daya dukung pelaksanaan tugas dan fungsi, terdiri atas Aset dan perlengkapan kantor adalah sebagai berikut :

Tabel 2.5

Perlengkapan/Aset Milik Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Sikka

No	Nama dan Jenis Barang	Jumlah	Satuan	Kondisi		
				Baik	Rusak Ringan	Rusak Berat
1	Tanah	2	Bidang			
2	Gedung Tempat Kerja	4	Unit	1	2	1
3	Gedung Aula	1	Unit		1	
4	Gudang	1	Unit			1
5	Kendaraan Roda Empat	3	Unit	1	1	1
6	Kendaraan Roda Dua	102	Unit	59	8	35
7	Komputer Pc	28	Unit	14	2	12
8	Laptop/ Note book	21	Unit	14		8
9	Printer	18	Unit	5	6	7
10	Meja Kerja	122	Unit	43	57	22
11	Meja Komputer	17	Unit	10	0	7
12	Sofa	4	Unit			4
13	Meja rapat	12	Unit	8	6	
14	Meja Telp	1	Unit		1	
15	Kursi Rapat	500	Unit	500		
16	Bangku tunggu	20	Unit	20		
17	Lemari	19	Buah	9	5	5
18	Lemari Besi	9	Buah	3	2	4
19	Rak Kayu	20	Buah		4	16
20	Rak Besi	3	Buah		2	
21	Filing Kabinet	16	Buah	2		14

2.3 Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Kinerja adalah gambaran tingkat pencapaian pelaksanaan program dan kegiatan dalam mewujudkan tujuan dan sasaran organisasi yang tertuang dalam dokumen perencanaan strategis sesuai indikator kinerja pelayanan perangkat daerah dan Kinerja anggaran adalah tingkat pencapaian perbandingan antara realisasi dan anggaran pelaksanaan program dan kegiatan sesuai tugas pokok, fungsi dan kewenangan perangkat daerah.

Realisasi Kinerja pelayanan dan kinerja anggaran Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Sikka tahun 2020-2023 sesuai perubahan Renstra dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga tahun 2019 – 2023 dapat dilihat dari tabel-tabel berikut :

Tabel 2.6
Pencapaian Kinerja Pelayanan Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga
Kabupaten Sikka Provinsi Nusa Tenggara Timur

NO	Indikator Kinerja sesuai Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah	Target NSPK	Target IKK	Target Renstra Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga					Realisasi Capaian					Rasio Capaian				
				2019	2020	2021	2022	2023	2019	2020	2021	2022	2023	2019	2020	2021	2022	2023
1	Angka Rata-rata Lama Sekolah (RLS)	100.55	7.42	6.74	6.91	7.08	7.25	7.42	6.74	7.76	8.24	8.67		100.00	112.30	116.38	119.59	
2	Angka Harapan Lama Sekolah (RLS)	85.2	15.11		13.98	14.89	15	15.11		13.98	14.89	15.3			100.00	100.00	102.00	
3	Angka Melek Huruf (AMH)	83.77	94.48	93.51	93.75	94	94.24	94.48	93.51	93.34	93.4	94.03		100.00	99.56	99.36	99.78	
4	Tingkat partisipasi warga negara usia 7-12 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan dasar (APMus)	73.72	98.98	98.38	98.53	98.68	98.83	98.98	98.38	97.18	99.34	99.38		100.00	98.63	100.67	100.56	
5	Angka Partisipasi Kasar (APK SD/MI)	87	110.81	108.53	108.53	109.29	110.05	110.81	108.53	104.23	112.07	110.21		100.00	96.04	102.54	100.15	
6	Angka Partisipasi Murni (APM SD/MI)	1:01	98.9	98.1	98.3	98.5	98.7	98.9	98.1	93.62	96.66	96.74		100.00	95.24	98.13	98.01	
7	Angka Putus Sekolah (APS) SD/ MI	1:01	0.15	0.35	0.3	0.25	0.2	0.15	0.35	0.21	1.26	0.3		100.00	70.00	504.00	150.00	

8	Persentase pendidik pada jenjang sekolah dasar yang memiliki ijazah diploma empat (D-IV) atau sarjana (S1) dan sertifikat pendidik	85.71	46.88	26.63	31.69	36.75	41.82	46.88	26.63	25.91	30.42	31.95		100.00	81.76	82.78	76.40	
9	Persentase SD Terakreditasi	73.05	100	81.82	81.82	92.76	98.8	100	81.82	74.93	94.93	96.73		100.00	91.58	102.34	97.90	
10	Persentase Kelulusan SD/MI	88	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100		100.00	100.00	100.00	100.00	
11	Angka Kelulusan (AL) SD /MI	1:01	99.49	98.49	98.74	98.99	99.24	99.49	98.49	98.7	99.03	99.46		100.00	99.96	100.04	100.22	
12	Angka Melanjutkan (AM) dari SD/MI ke SMP/MTs	0.57	90.78	90.58	90.63	90.68	90.73	90.78	90.58	99.7	99.98	99.98		100.00	110.01	110.26	110.20	
13	Ratio Guru siswa SD/MI	1.01	0.06	0.06	0.06	0.06	0.06	0.06	0.06	0.06111	0.06	0.06		100.00	101.85	100.00	100.00	
14	Tingkat partisipasi warga negara usia 13-15 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan dasar (APMus)		92.01	91.41	91.56	91.71	91.86	92.01	91.41	79.92	97.7	97.76		100.00	87.29	106.53	106.42	
15	Angka Partisipasi Kasar (APK SMP/MTs)		98.72	98.12	98.27	98.42	98.57	98.72	98.12	97.09	113.16	109.41		100.00	98.80	114.98	111.00	
16	Angka Partisipasi Murni (APM SMP/MTs)		79.15	78.83	78.91	78.99	79.07	79.15	78.83	78.73	83.03	85.29		100.00	99.77	105.11	107.87	
17	Angka Putus Sekolah (APS) SMP/MTs		0.09	0.29	0.24	0.19	0.14	0.09	0.29	0.12	1.19	0.49		100.00	50.00	626.32	350.00	
18	Persentase pendidik pada jenjang sekolah Menengah Pertama yang memiliki ijazah diploma empat (D-IV) atau sarjana (S1) dan sertifikat pendidik		72.27	24.88	36.73	48.58	60.43	72.27	24.88	26.86	27.95	29.9		100.00	73.13	0.58	49.48	
19	Persentase SMP/MTs Terakreditasi		100	78.75	78.75	87.5	96.25	100	78.75	71.95	89.53	92.05		100.00	91.37	102.32	95.64	
20	Persentase Kelulusan SMP/MTs		100	100	100	100	100	100	100	100	99.87	97.69		100.00	100.00	99.87	97.69	
21	Angka Kelulusan (AL) SMP/MTs		99.59	99.19	99.29	99.39	99.49	99.59	99.19	99.5	99.45	93.59		100.00	100.21	100.06	94.07	
22	Ratio Guru siswa SMP/MTs		0.0438	0.0438	0.0438	0.0438	0.0438	0.0438	0.0438	0.0438	0.0438	0.0438		100.00	100.00	100.00	100.00	
23	Tingkat partisipasi warga negara usia 5-6 tahun yang berpartisipasi dalam PAUD		48.49	45.04	45.04	46.19	47.34	48.49	45.04	47.85	46.72	47.32		100.00	106.24	101.15	99.96	
24	Persentase pendidik PAUD yang memiliki ijazah diploma empat (D-IV) atau sarjana (S1) bidang pendidikan anak usia dini, kependidikan lain atau psikologi dan sertifikat profesi guru pendidikan anak usia dini		16.72	10.58	12.12	13.65	15.18	16.72	10.58	12.58	26.52	28.43		100.00	103.80	194.29	187.29	

25	Persentase Satuan Pendidikan Anak Usia Dini Terakreditasi		25.67	20.67	20.67	22.33	24	25.67	20.67	21.02	28.36	30.57		100.00	101.69	127.00	127.38	
26	Tingkat partisipasi warga negara usia 7-18 tahun yang belum menyelesaikan pendidikan dasar dan menengah yang berpartisipasi dalam pendidikan kesetaraan	77.2	20.41	4.02	8.12	12.22	16.31	20.41	4.02	4.59	12.21	15.22		100.00	56.53	99.92	93.32	
27	Jumlah Atlit Berprestasi Ditingkat Provinsi/Regional/Nasional	77.2	12	12	0	12	12	12	12	-	2	28		100.00	-	16.67	233.33	
28	Jumlah Cabang Olahraga Berprestasi ditingkat Provinsi,Regional dan Nasional	77.2	6	6	0	6	6	6	6	-	-	6		100.00	-	-	100.00	
29	Jumlah Keterlibatan Pemuda dalam Pengembangan Pemuda Pelopor		78	75	5	78	78	78	75	-	8	2		100.00	-	10.26	2.56	

Tabel 2.7

Anggaran dan Realisasi Pendanaan Pelayanan Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Sikka Provinsi Nusa Tenggara Timur

Uraian Program , Kegiatan dan Sub Kegiatan		ANGGARAN PADAN TAHUN				REALISASI ANGGARAN PADAN TAHUN				RASIO ANTARA REALISASI ANGGRAN				RATA-RATA PERTUMBUHUAN			
		Tahun 2020	Tahun 2021	Tahun 2022	Tahun 2023	Tahun 2020	Tahun 2021	Tahun 2022	Tahun 2023	Tahun 2020	Tahun 2021	Tahun 2022	Tahun 2023	Tahun 2020	Tahun 2021	Tahun 2022	Tahun 2023
Program	Program Pengelolaan Pendidikan	43,900,912,424	68,987,403,833	65,479,599,449	65,195,991,318	42,112,193,408	64,908,832,497	63,513,693,674	-	96	94	97	-		57.14	(5.08)	(0.43)
Kegiatan	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	23,786,583,342	38,731,392,495	40,630,033,320	49,267,187,757	23,774,333,342	36,939,736,351	39,478,199,793	-	100	95	97	-		62.83	4.90	21.26
Sub Keg	Penambahan Ruang Kelas Baru	590,000,000		185,600,000	102,525,000	590,000,000		182,994,000		100		99	-		(100.00)		(44.76)
Sub Keg	Pembangunan Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU	151,648,500		426,710,800		145,912,500		423,017,000		96		99			(100.00)		(100.00)
Sub Keg	Pembangunan Ruang Unit Kesehatan Sekolah			319,545,000	313,848,000			316,753,000		-		99	-				(1.78)

Sub Keg	Pembangunan Perpustakaan Sekolah	1,295,612,842		224,674,200		1,295,612,842		223,625,000		100		100			(100.00)		(100.00)
Sub Keg	Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	471,622,000	1,015,315,800	1,821,329,000	1,237,352,800	465,108,000	125,168,000	1,746,992,900		99	12	96	-		115.28	79.39	(32.06)
Sub Keg	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas	1,965,000,000	8,228,032,200	5,840,730,000	3,865,010,400	1,965,000,000	7,480,322,456	5,319,102,862		100	91	91	-		318.73	(29.01)	(33.83)
Sub Keg	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU	477,500,000	250,036,000	366,300,000	656,639,000	477,500,000	248,847,500	364,949,000		100	100	100	-		(47.64)	46.50	79.26
Sub Keg	Rehabilitasi Sedang/Berat Perpustakaan Sekolah	630,000,000		122,064,900	419,090,000	630,000,000		119,250,000		100		98	-		(100.00)		243.33
Sub Keg	Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah			76,472,000	340,083,600			76,170,000				100	-				344.72
Sub Keg	Dasar(Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar	18,155,200,000	21,223,531,063	20,071,322,000	33,399,500,000	18,155,200,000	21,080,419,363	20,027,513,911		100	99	100	-		16.90	(5.43)	66.40
Sub Keg	Pengadaan Mebel Sekolah			20,000,000	79,328,000			20,000,000				100	-				296.64
Sub Keg	Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Siswa	50,000,000	130,000,000	4,327,850,000	542,000,000	50,000,000	129,690,000	4,264,050,000		100	100	99	-		160.00	3,229.12	(87.48)
Sub Keg	Penyelenggaraan Proses Belajar dan Ujian bagi Peserta Didik		54,217,700	75,000,000	14,740,000		54,216,800	73,444,850			100	98	-			38.33	(80.35)
Sub Keg	Penyiapan dan Tindak Lanjut Evaluasi Satuan Pendidikan Dasar		103,464,400	50,000,000	24,995,000		103,463,800	49,777,000			100	100	-			(51.67)	(50.01)
Sub Keg	Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa		30,592,500		12,500,000		24,592,500				80		-			(100.00)	
Sub Keg	Penyediaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Sekolah Dasar		7,622,912,832	6,677,435,620	7,740,669,457		7,622,912,832	6,245,561,370			100	94	-			(12.40)	15.92
Sub Keg	Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Sekolah Dasar		73,290,000	24,999,800	18,906,500		70,103,100	24,998,900			96	100	-			(65.89)	(24.37)
Sub Keg	Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah				500,000,000								-				

Kegiatan	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	13,940,998,232	23,254,248,104	23,906,019,438	8,763,952,461	13,566,289,732	21,553,562,228	23,541,430,181	-	97	93	98	-		66.80	2.80	(63.34)
Sub Keg	Pembangunan Unit Sekolah Baru (USB)		1,296,800,000				1,162,986,600				90					(100.00)	
Sub Keg	Penambahan Ruang Kelas Baru	499,211,732				499,211,732				100					(100.00)		
Sub Keg	Pembangunan Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU			289,181,600				267,698,569				93					(100.00)
Sub Keg	Pembangunan Ruang Unit Kesehatan Sekolah	-			506,346,000								-				
Sub Keg	Pembangunan Perpustakaan Sekolah	1,080,000,000		399,922,000		1,080,000,000		359,024,604		100		90			(100.00)		(100.00)
Sub Keg	Pembangunan Laboratorium dan Ruang Praktikum Sekolah	1,456,083,500		2,782,346,000	1,106,438,350	1,081,375,000		2,477,299,999		74		89	-		(100.00)		(60.23)
Sub Keg	Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	220,000,000	1,130,000,000	1,543,663,400	236,241,000	220,000,000	219,725,000	1,401,006,700		100	19	91	-		413.64	36.61	(84.70)
Sub Keg	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas	1,008,000,000	6,354,111,400	3,995,772,000	1,926,502,650	1,008,000,000	5,714,009,990	3,607,103,045		100	90	90	-		530.37	(37.12)	(51.79)
Sub Keg	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU	705,000,000		263,899,000	326,273,000	705,000,000		263,218,000		100		100	-		(100.00)		23.64
Sub Keg	Rehabilitasi Sedang/Berat Perpustakaan Sekolah	614,283,000		511,228,000		614,283,000		504,555,000		100		99			(100.00)		(100.00)
Sub Keg	Rehabilitasi sedang/berat Laboratorium dan Ruang Praktikum Sekolah	381,060,000	335,842,500	593,747,000		381,060,000	310,300,534	588,477,000		100	92	99			(11.87)	76.79	(100.00)
Sub Keg	Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	219,360,000		4,595,000	102,512,000	219,360,000		-		100		-	-		(100.00)		2,130.95
Sub Keg	Dasar(Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama	7,758,000,000	9,821,561,000	9,567,200,000		7,758,000,000	9,834,853,000	10,380,458,280		100	100	109			26.60	(2.59)	(100.00)
Sub Keg	Pengadaan Mebel Sekolah		119,220,000		439,907,300		118,125,000				99		-			(100.00)	
Sub Keg	Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Siswa			413,220,000	75,000,000			372,936,000				90	-				(81.85)

Sub Keg	Penyelenggaraan Proses Belajar dan Ujian bagi Peserta Didik		232,394,900	104,000,000	25,000,000		232,369,200	98,991,565			100	95	-			(55.25)	(75.96)
Sub Keg	Penyiapan dan Tindak Lanjut Evaluasi Satuan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama		38,030,000	50,000,000	25,000,000		34,930,000	50,000,000			92	100	-			31.48	(50.00)
Sub Keg	Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa		4,606,000		12,500,000		4,581,000				99		-			(100.00)	
Sub Keg	Penyediaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama		3,916,235,904	3,362,245,638	3,961,668,261		3,916,235,904	3,147,989,719			100	94	-			(14.15)	17.83
Sub Keg	Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama		5,446,400	24,999,800	20,563,900		5,446,000	22,671,700			100	91	-			359.02	(17.74)
Kegiatan	Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)	6,006,601,350	6,757,863,234	893,546,691	6,515,751,200	4,608,974,234	6,173,433,918	444,063,700	-	77	91	50	-		12.51	(86.78)	629.20
Sub Keg	Pembangunan Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru PAUD	99,123,750		461,000,000	778,496,000	99,123,750		136,318,600		100		30	-		(100.00)		68.87
Sub Keg	Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD	15,000,000	20,000,000			15,000,000	19,980,800			100	100				33.33	(100.00)	
Sub Keg	Rehabilitasi Sedang/Berat Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru PAUD	24,896,000	812,316,800		548,820,000	14,925,700	753,083,634			60	93		-		3,162.84	(100.00)	
Sub Keg	Rehabilitasi Sedang/Berat Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD			100,000,000				1,900,000				2					(100.00)
Sub Keg	Pengadaan Perlengkapan Siswa PAUD			238,464,000	107,000,000			222,097,200				93	-				(55.13)
Sub Keg	Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik PAUD	5,867,581,600	5,894,030,384		5,066,400,000	4,479,924,784	5,370,780,384			76	91		-		0.45	(100.00)	
Sub Keg	Penyelenggaraan Proses Belajar PAUD		7,748,100	69,082,691	10,000,000		7,627,400	64,872,900			98	94	-			791.61	(85.52)

Sub Keg	Penyiapan dan Tindak Lanjut Evaluasi Satuan PAUD		23,767,950	25,000,000			21,961,700	18,875,000			92	76				5.18	(100.00)
Sub Keg	Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan PAUD				5,035,200								-				
Kegiatan	Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	166,729,500	243,900,000	50,000,000	649,099,900	162,596,100	242,100,000	50,000,000	-	98	99	100	-		46.28	(79.50)	1,198.20
Sub Keg	Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Nonformal/Kesetaraan	166,729,500	243,900,000		624,100,000	162,596,100	242,100,000			98	99		-		46.28	(100.00)	
Sub Keg	Penyelenggaraan Proses Belajar Nonformal/Kesetaraan			50,000,000				50,000,000				100					(100.00)
Sub Keg	Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah Non Formal				24,999,900								-				
Program	PROGRAM PENGEMBANGAN KURIKULUM	-	-	49,000,000	35,200,000	-	-	49,000,000	-			100	-				(28.16)
Kegiatan	Penetapan Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Dasar	-	-	49,000,000	35,200,000	-	-	49,000,000	-			100	-				(28.16)
Sub Keg	Penyusunan Kompetensi Dasar Muatan Lokal Pendidikan Dasar				35,200,000								-				
Sub Keg	Penyusunan Silabus Muatan Lokal Pendidikan Dasar			49,000,000				49,000,000				100					(100.00)
Program	PROGRAM PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN	-	19,787,700	-	5,494,400	-	19,787,700	-	-		100		-			(100.00)	
Kegiatan	Pemerataan Kuantitas dan Kualitas Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan	-	19,787,700	-	5,494,400	-	19,787,700	-	-		100		-			(100.00)	

	Nonformal/Kesetaraan																
Sub Keg	Perhitungan dan Pemetaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan		19,787,700		5,494,400		19,787,700				100		-			(100.00)	
Program	PROGRAM PENGENDALIAN PERIZINAN PENDIDIKAN	-	11,536,500	-	-	-	11,536,500	-	-		100					(100.00)	
Kegiatan	Penerbitan Izin PAUD dan Pendidikan Nonformal yang Diselenggarakan oleh Masyarakat	-	11,536,500	-	-	-	11,536,500	-	-		100					(100.00)	
Sub Keg	Pembinaan PAUD dan Pendidikan Nonformal yang Diselenggarakan oleh Masyarakat		11,536,500				11,536,500				100					(100.00)	
Program	PROGRAM PENGEMBANGAN KAPASITAS DAYA SAING KEOLAHRAGAAN	-	1,157,995,300	2,541,949,990	2,152,152,000	-	1,147,995,300	2,082,480,800	-		99	82	-			119.51	(15.33)
Kegiatan	Pembinaan dan Pengembangan Olahraga Pendidikan pada Jenjang Pendidikan yang menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota		9,870,300	587,049,990	662,152,000		9,870,300	128,285,700	-		100	22	-			5,847.64	12.79
Sub Keg	Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Penyediaan Sarana dan Prasarana Olahraga Kabupaten/Kota		9,870,300	587,049,990	662,152,000		9,870,300	128,285,700			100	22	-			5,847.64	12.79
Kegiatan	Penyelenggaraan Kejuaraan Olahraga Tingkat Daerah Kabupaten/Kota		1,138,125,000	1,954,900,000	1,490,000,000		1,138,125,000	1,954,195,100	-		100	100	-			71.76	(23.78)
Sub Keg	Penyelenggaraan Kejuaraan Olahraga Multi Event dan		1,080,000,000	1,520,000,000	1,465,000,000		1,080,000,000	1,520,000,000			100	100	-			40.74	(3.62)

	Single Event Tingkat Kabupaten/Kota																
Sub Keg	Penyelenggaraan Kejuaraan dan Pekan Olahraga Tingkat Kabupaten/Kota	89,925,000				89,925,000				100					(100.00)		
Sub Keg	Partisipasi dan Keikutsertaan dalam Penyelenggaraan Kejuaraan		58,125,000	434,900,000	25,000,000		58,125,000	434,195,100			100	100	-			648.22	(94.25)
Kegiatan	Pembinaan dan Pengembangan Olahraga Prestasi Tingkat Daerah Provinsi		10,000,000	-	-		-	-	-		-					(100.00)	
Sub Keg	Pemberian Penghargaan Olahraga Kabupaten/Kota		10,000,000				-				-					(100.00)	
Program	PROGRAM PENGEMBANGAN KAPASITAS DAYA SAING KEPEMUDAAN	54,132,000	70,610,100	28,330,000	25,000,000	54,132,000	70,610,100	28,030,000	-	100	100	99	-		30.44	(59.88)	(11.75)
Kegiatan	Penyadaran, Pemberdayaan, dan Pengembangan Pemuda dan Kepemudaan Terhadap Pemuda Pelopor Kabupaten/Kota, Wirausaha Muda Pemula, dan Pemuda Kader Kabupaten/Kota	54,132,000	70,610,100	28,330,000	25,000,000	54,132,000	70,610,100	28,030,000	-	100	100	99	-		30.44	(59.88)	(11.75)
Sub Keg	Peningkatan Kepemimpinan, Kepeloporan dan Kesukarelawanan Pemuda	54,132,000	70,610,100	28,330,000	25,000,000	54,132,000	70,610,100	28,030,000		100	100	99	-		30.44	(59.88)	(11.75)
Program	PROGRAM PENGEMBANGAN KAPASITAS KEPRAMUKAAN	-	300,000,000	150,000,000	150,000,000	-	300,000,000	150,000,000	-		100	100	-			(50.00)	-
Kegiatan	Pembinaan dan Pengembangan Organisasi Kepramukaan	-	300,000,000	150,000,000	150,000,000	-	300,000,000	150,000,000	-		100	100	-			(50.00)	-
Sub Keg	Penyelenggaraan Kegiatan Kepramukaan Tingkat Daerah		300,000,000	150,000,000			300,000,000	150,000,000			100	100				(50.00)	(100.00)

Progra m	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH	-	195,478,013,076	206,755,009,170	219,797,972,798	-	186,187,846,927	201,638,739,778	-		95	98	-			5.77	6.31
Kegiata n	Perencanaan dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	-	71,078,300	40,000,000	22,560,000	-	70,681,700	39,400,000	-		99	99	-			(43.7 2)	(43.60)
Sub Keg	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah		37,533,800	10,000,000	2,560,000		37,137,200	10,000,000			99	100	-			(73.3 6)	(74.40)
Sub Keg	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD		7,626,600				7,626,600				100					(100. 00)	
Sub Keg	Koordinasi dan Penyusunan DPA- SKPD		5,145,400				5,145,400				100					(100. 00)	
Sub Keg	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD		5,498,900	25,000,000	20,000,000		5,498,900	24,400,000			100	98	-			354.6 4	(20.00)
Sub Keg	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		15,273,600	5,000,000			15,273,600	5,000,000			100	100				(67.2 6)	(100.00)
Kegiata n	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	-	194,663,563,624	206,006,769,832	219,258,433,939	-	185,386,649,775	201,161,816,349	-		95	98	-			5.83	6.43
Sub Keg	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN		194,608,213,624	205,630,394,932	218,351,780,602		185,334,449,775	200,802,357,347			95	98	-			5.66	6.19
Sub Keg	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD		55,350,000	376,374,900	906,653,337		52,200,000	359,459,002			94	96	-			579.9 9	140.89
Kegiata n	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	-	83,350,684	46,658,960	42,100,000	-	83,092,884	46,060,663	-		100	99	-			(44.0 2)	(9.77)
Sub Keg	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian		53,097,684	46,658,960	29,500,000		52,839,884	46,060,663			100	99	-			(12.1 3)	(36.78)
Sub Keg	Sosialisasi Peraturan Perundang- Undangan		18,528,200		12,600,000		18,528,200				100		-			(100. 00)	
Sub Keg	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang- Undangan		11,724,800				11,724,800				100					(100. 00)	

Kegiatan	Administrasi Umum Perangkat Daerah	-	242,849,400	183,207,300	120,400,000	-	242,794,900	182,351,286	-	100	100	-			(24.56)	(34.28)
Sub Keg	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor		3,594,000	19,757,300	7,400,000		3,555,200	19,757,300		99	100	-			449.73	(62.55)
Sub Keg	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor		116,374,200	45,000,000	30,000,000		116,364,200	45,000,000		100	100	-			(61.33)	(33.33)
Sub Keg	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga		6,274,100	5,950,000			6,274,100	5,950,000		100	100				(5.17)	(100.00)
Sub Keg	Penyediaan Bahan Logistik Kantor		43,580,000	12,500,000			43,580,000	12,500,000		100	100				(71.32)	(100.00)
Sub Keg	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan		42,999,900	25,000,000	15,000,000		42,999,900	25,000,000		100	100	-			(41.86)	(40.00)
Sub Keg	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan		1,560,000				1,560,000			100					(100.00)	
Sub Keg	Penyediaan Bahan/Material		3,004,700	5,000,000	3,000,000		2,999,000	5,000,000		100	100	-			66.41	(40.00)
Sub Keg	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD		25,462,500	70,000,000	65,000,000		25,462,500	69,143,986		100	99	-			174.91	(7.14)
Kegiatan	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	-	367,088,868	232,836,053	298,478,859	-	354,577,668	147,511,909	-	97	63	-			(36.57)	28.19
Sub Keg	Penyediaan Jasa Surat Menyurat		338,000	1,500,000			136,000	1,000,000		40	67				343.79	(100.00)
Sub Keg	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik		49,402,000	184,511,333	211,891,779		49,402,000	99,821,109		100	54	-			273.49	14.84
Sub Keg	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor		317,348,868	46,824,720	86,587,080		305,039,668	46,690,800		96	100	-			(85.25)	84.92
Kegiatan	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	-	50,082,200	245,537,025	56,000,000	-	50,050,000	61,599,571	-	100	25	-			390.27	(77.19)
Sub Keg	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas		50,082,200	92,845,825	50,000,000		50,050,000	60,924,571		100	66	-			85.39	(46.15)

	Operasional atau Lapangan																
Sub Keg	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya		-	152,691,200	6,000,000		-	675,000				0	-				(96.07)
JUMLAH		43,955,044,424	266,025,346,509	275,003,888,609	287,361,810,516	42,166,325,408	252,646,609,024	267,461,944,252	-	96	95	97	-		505.22	4	(85)

Kondisi Anggaran dan Realisasi Pendanaan Pelayanan Dinas Pendidikan sebagaimana Table 2.7 menunjukkan ketidakstabilan kondisi anggaran pendanaan pembagunan bidang Pendidikan. Hal ini dapat dilihat dari pembiayaan setiap program pelaksanaan kegiatan urusan Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga. Kondisi ini juga dipengaruhi oleh dukungan pembiayaan yang bersumber dari APBN berupa Dana Alokasi Khusus dan Bantuan Operasional Satuan Pendidikan. Kendala yang dihadapi adalah kecenderungan perubahan dan peningkatan mutu Proses Pendidikan yang berdampak pada penyesuaian dan peningkatan Mutu Pendidik dan tenaga kependidikan, Ketersediaan Sarana dan Prasarana Penunjang Mutu (Peningkatan spesifikasi alat Praktek Peraga, Relevansi metode berbasis Multimedia Pembelajaran (IT), Perubahan Kurikulum, dan lainnya). Hal ini menuntut ketersediaan Anggaran dan Pendanaan yang konsisten dan berkesinambungan.

2.4 Tantangan dan Peluang Pengembangan Pelayanan Perangkat Daerah

Dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsinya Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga memiliki faktor-faktor internal dan eksternal yang dapat mendukung dan juga dapat menjadi hambatan. Namun demikian dalam pelaksanaannya dituntut untuk dapat mencari alternatif-alternatif yang terbaik dalam menghadapi setiap permasalahan yang ada

1. Peluang

- a. Adanya Kebijakan Nasional terhadap upaya penuntasan Wajib Belajar Pendidikan Dasar Sembilan Tahun, Pengembangan Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Non Formal, Pemenuhan standar Pelayanan Minimal Pendidikan melalui Dana Alokasi Khusus (DAK Fisik dan Non Fisik) dan Program Indonesia Pintar.
- b. Adana Dukungan Program Peningkatan Kompetensi Pendidikan dan Tenaga Kependidikan melalui Program Sekolah Penggerak dan Guru Penggerak serta dukungan IT dalam Pembelajaran dan Pengembangan Manajemen Sekolah.
- c. Adanya dukungan Kebijakan Dana Desa, Dukungan Pusat Kegiatan Belajar Masyarakat serta dukungan orang tua, Komite dan lembaga Kemasyarakatan lainnya.
- d. Adanya Wadah Koordinasi Pengembangan PAUD Holistik Integratif di tingkat Kabupaten.

2. Tantangan

- a. Masih tingginya siswa putus sekolah ada masih terdapat anak usia sekolah yang tidak sekolah
- b. Masih terbatasnya ketersediaan Jaringan Listrik dan Internet yang berpengaruh pada pengembangan pembelajaran dan manajemen sekolah berbasis IT.
- c. Masih kurangnya pemahaman masyarakat tentang penting Pendidikan untuk Anak Usia Dini dan masih kurangnya inisiatif masyarakat untuk menyediakan pusat kegiatan belajar masyarakat untuk layanan PAUD dan Pendidikan Non Formal.

BAB III

PERMASALAHAN DAN ISU STRATEGIS PERANGKAT DAERAH

3.1 Identifikasi Permasalahan Berdasarkan Tugas dan Fungsi Pelayanan Perangkat Daerah

Identifikasi permasalahan berdasarkan tugas pokok dan fungsi pelayanan Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Sikka dapat diperoleh dengan memperhatikan capaian atau kondisi saat ini serta faktor internal dan eksternal yang berpengaruh terhadap aspek-aspek dalam pelaksanaan tugas dan fungsi pelayanan.

Berdasarkan hasil Evaluasi Renstra Tahun 2019-2023 terhadap pelaksanaan pembangunan pendidikan di Kabupaen Sikka atas pencapaian Indikator Kinerja utama dan capaian atas penerapan standar pelayanan minimal pendidikan menunjukkan kondisi permasalahan pokok pada urusan Bidang Pendidikan yaitu Masih Rendahnya Mutu dan Layanan Akses serta Kualitas Manajemen Pendidikan dan pada Urusan Kepemudaan dan Olahraga yaitu Masih Rendahnya kuantitas serta kualitas pemuda pelopor pembangunan dan masih rendahnya prestasi di bidang olahraga serta Masalah Pokok Masih rendahnya kinerja aparatur dalam pelayanan publik Dinas PKO.

Dari ketiga masalah pokok diatas mempunyai hubungan yang langsung dengan permasalahan pada tugas dan fungsi Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Sikka. Masalah-masalah tersebut dijabarkan kedalam masalah dan akar masalah yang dapat dirinci sebagai berikut :

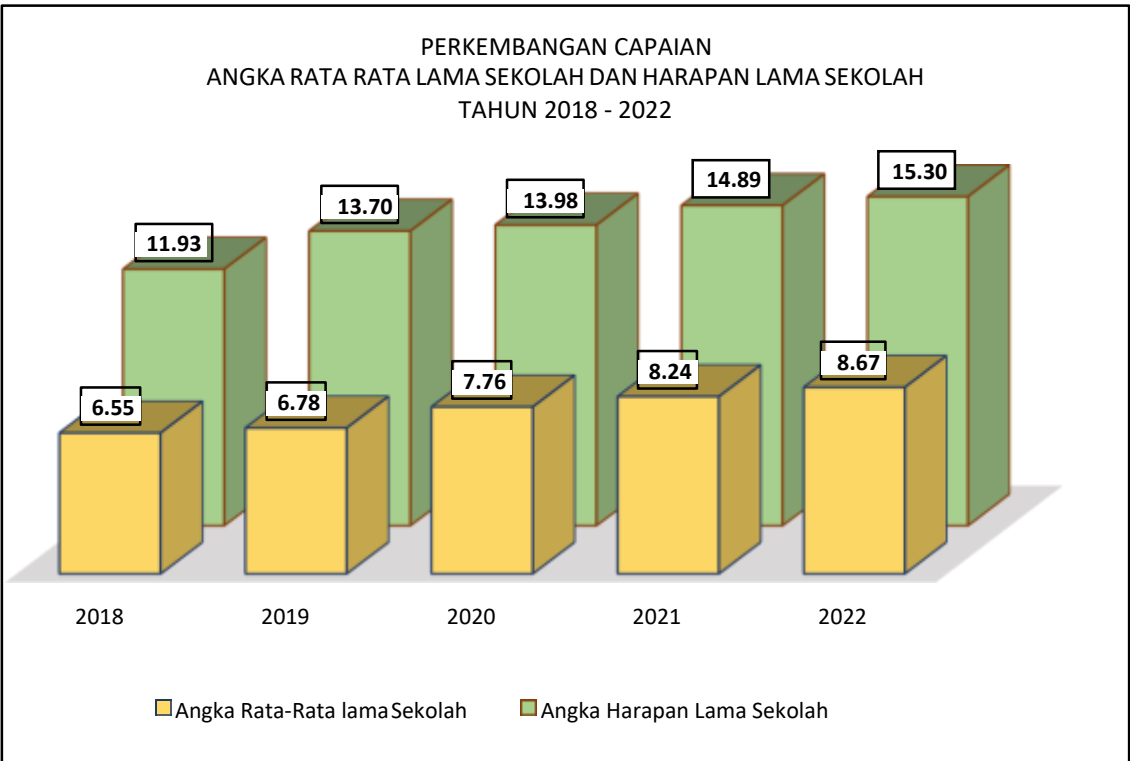
3.1.1 Masalah Pokok Masih Masih Rendahnya Mutu dan Layanan Akses serta Kualitas Manajemen Pendidikan

Indikasi masalah pokok masih Masih Rendahnya Mutu dan Layanan Akses serta Kualitas Manajemen Pendidikan dapat dilihat dari Rendahnya Rata-rata Lama Sekolah atau Rata-rata jumlah tahun yang dihabiskan oleh penduduk Kabupaten Sikka berusia 15 tahun ke atas untuk menempuh semua jenis pendidikan yang pernah dijalani dan Angka harapan lama sekolah atau lamanya sekolah (dalam tahun) yang diharapkan akan dirasakan oleh anak pada umur tertentu di masa mendatang yang merupakan Komponen utama perhitungan indeks pendidikan.

Angka Rata-rata Lama Sekolah dan Angka Harapan lama sekolah tahun 2018 – 2022 atau meningkat 0.53% per tahun dan Angka harapan lama sekolah 0.84% pertahun. Perkembangan Angka rata-rata lama sekolah dan angka harapan lama sekolah dalam kurun waktu lima tahun dapat disajikan sebagai berikut :

Gambar 3.1

Perkembangan Angka Rata Rata Lama Sekola dan Angka Harapan Lama Sekolah

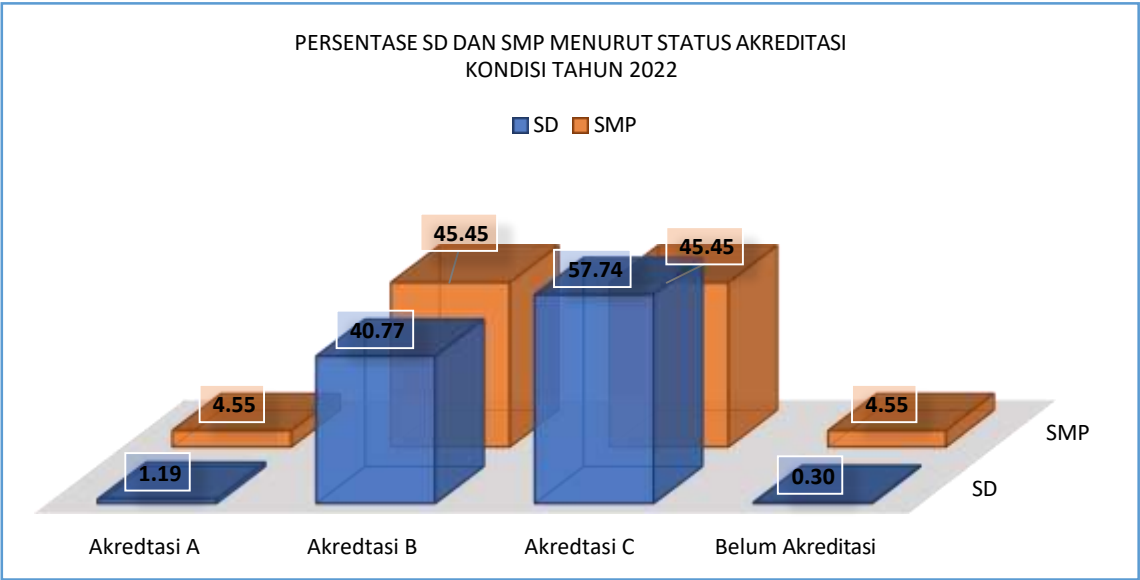


Berdasarkan data perkembangan Angka Rata–Rata Lama sekolah dan Angka harapan lama sekolah pada diagram tersebut di atas dapat memberikan gambaran tingkat atau derajat pendidikan rata-rata menamatkan jenjang SMP dan memberi harapan bagi penduduk usia 7 tahun ke atas untuk menamatkan pendidikan Sekolah Menengah Atas dan berpelung mencapai perguruan tinggi. Masalah pokok Masih Rendahnya Mutu dan Layanan Akses serta Kualitas Manajemen Pendidikan disebabkan oleh beberapa masalah yaitu :

1. Masih rendahnya layanan Pendidikan Dasar yang merata, terjangkau dan bermutu
Indikasi masalah rendahnya layanan Pendidikan Dasar yang merata, terjangkau dan bermutu dapat dilihat dari masih rendah status Akreditasi sekolah yang merupakan penilaian atas ketersediaan, keterjangkauan, dan terpenuhinya 8 standar pelayanan pendidikan yang merupakan akumulasi dari penilain Standar Sarana dan Prasarana Pendidikan (Ketersediaan dan kualitas), Standar Pendidik dan Tenaga Kependidikan (Ratio, Kualifikasi dan Kompetensi), Standar Isi (Ketersediaan Kurikulum, Perangkat dan Media Pembelajaran), Standar Proses (Pelaksanaan Pembelajaran), Standar Pengelolaan (Manajemen Tata Kelola Sekolah), Standar Pembiayaan (Tata kelola Perencanaan , Penganggaran dan Penatausahaan Keuang sekolah) dan Standar Penilaian (Pengembangan Sistim Penilaian).

Kondisi s.d tahun 2022 persentasi Sekolah SD dan SMP berdasarkan status Akreditasi sebagai berikut :

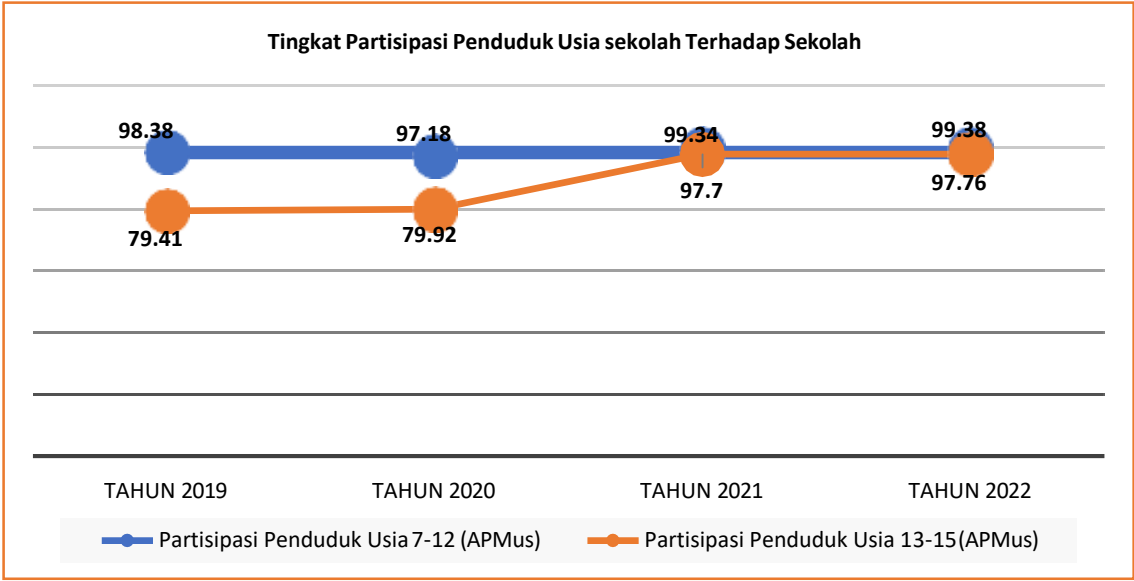
Gambar 3.2
Presentase SD dan SMP Menurut Status Akreditasi



Faktor dominan yang mempengaruhi kondisi status Akreditasi di setiap sekolah adalah :

- Ketersediaan Sarana dan Prasarana yang belum memadai terkait Ruang kelas Baru beserta perabotnya , Ruang Perpustakaan beserta perabotnya, Ruang Guru dan Tata usaha, Ruang Laboratorium IPA dan Komputer beserta perabotnya, Rumah Guru untuk sekolah di daerah terpencil , Sarana Pembelajaran berbasis IT
- Kualitas Sarana dan Prasarana yang belum memadai terkait Kondisi Ruang Kelas, Perpustakaan, Ruang Guru dan tata Uasaha, Laboratorium , MCK dan Sanitari sekola kondisi Rusak Sedang dan berat yang belum direhabilitasi.
- Ketersediaan dan Kualifikasi Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang belum memenuhi standar pelayanan yaitu Pendidik dan Tenaga Kependidikan berkualifikasi S1 Kependidikan dan memiliki sertifikat Profesi sampai dengan tahun 2022 untuk jenjang SD 31,95% dan pada Jenjang SMP 29,90% berijasah S1 dan bersertifikat profesi guru . Faktor faktor dominan tersebut diatas juga mempengaruhi kualitas proses pembelajar dan out put proses pembelajar dalam rangka pencapaian standar kompetensi minum sesuai satandar pelayanan minimal pendidikan dan tingkat akses pendudk usia sekolah terhadap sekolah. Perkembangan tingkat akses penduduk usia 7-12 tahun dan usia 13 – 15 tahun terhadap Sekolah sebagai berikut :

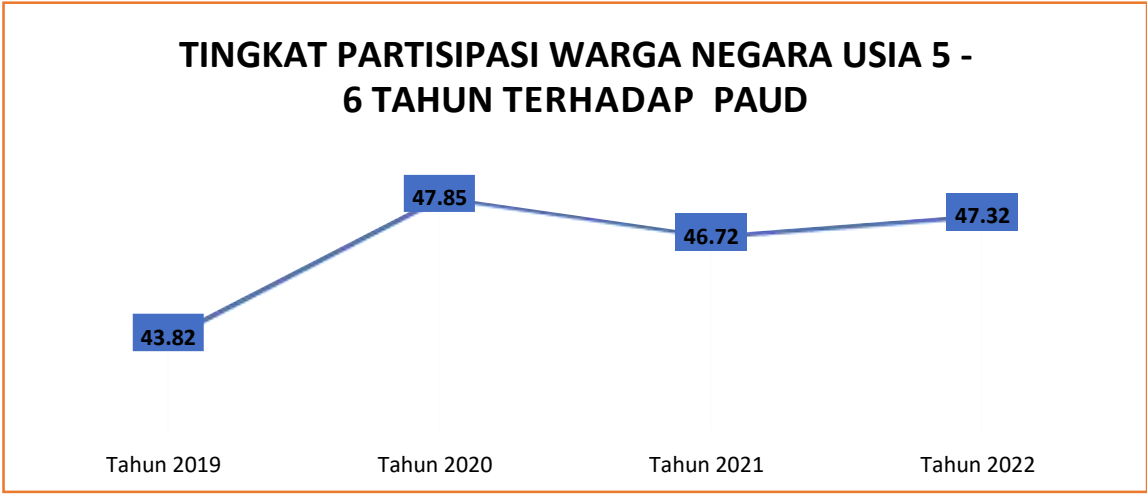
Gambar 3.3
Tingkat Partisipasi Penduduk Usia Sekolah terhadap Sekolah



Tingkat partisipasi penduduk usia sekolah terhadap sekolah tersebut di atas dipengaruhi oleh adanya siswa putus Sekolah dan lulus tidak lanjut. Kondisi tahun 2022 masih terdapat angka putus Sekolah (APS) SD 0.30 %, APS SMP 0.49% dan Angka melanjutkan ke jenjang SMP 99.70%

- 2. Masih rendahnya layanan Pendidikan Dasar yang merata, terjangkau dan bermutu
Indikasi masalah rendahnya layanan Pendidikan Pendidikan Anak Usia Dini yang merata, terjangkau dan bermutu dapat dilihat dari tingkat Akses Penduduk Usia 5-6 tahun terhadap PAUD mengalami pertumbuhan yang sangat lambat yang ditandai pencapaian Indikator Tingkat akses penduduk usia 5-6 tahun terhadap pendidikan PAUD. Data Perkembangan tingkat Akses penduduk Usia Dini terhadap Pendidikan anak usia dini sebagai berikut :

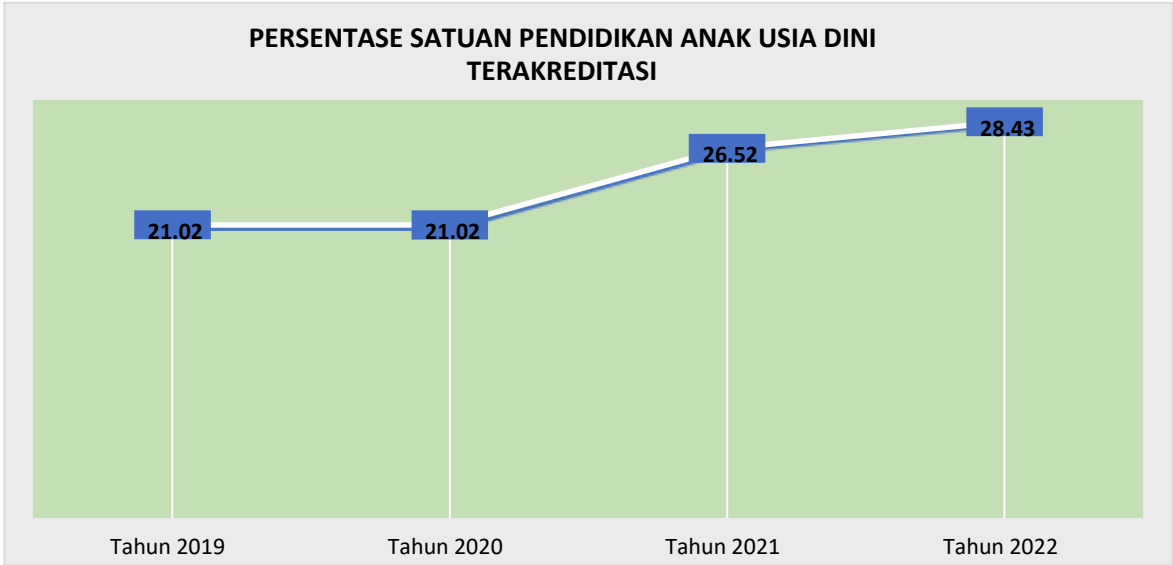
Gambar 3.4
Tingkat Partisipasi Penduduk Usia 5-6 Tahun terhadap PAUD



Kondisi Tingkat Akses Penduduk Usia 5-6 mengalami penurunan setelah tahun 2020 yang dipengaruhi situasi wabah pandemic Covid-19 dan adanya kecenderungan orang tua siswa PAUD yang enggan mengantarkan anak ke satuan PAUD. Kondisi ini juga menjadi tantangan disebabkan masih banyak orangtua anak usia dini belum memahami pentingnya meningkatkan kesejahteraan fisik maupun mental anak melalui berbagai kegiatan belajar sambil bermain, mengembangkan kapasitas dan efektivitas otak anak melalui berbagai kegiatan pemberian rangsangan pendidikan yang membuat perkembangan otak anak semakin optimal dan mempersiapkan anak untuk jenjang pendidikan dasar melalui berbagai kegiatan pembiasaan belajar sejak kecil dalam menerima informasi untuk mudah beradaptasi dan memperoleh pengenalan angka dan huruf serta berbagai kegiatan pengembangan minat, bakat dan kreatifitas sejak dini yang diperoleh melalui Pendidikan Anak Usia Dini pada Lembaga PAUD.

Indikasi masalah rendahnya layanan Pendidikan Pendidikan Anak Usia Dini yang merata, terjangkau dan bermutu juga juga dipengaruhi oleh Ketersediaan Sarana dan Prasarana yang belum memadai terkait Ruang kelas Baru atau Ruang bermain beserta peralatan Permainan Edukatif di dalam dan di luar Ruang serta Ketersediaan dan Kualifikasi Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang belum memenuhi standar pelayanan yaitu Pendidik dan Tenaga Kependidikan berkualifikasi S1 Kependidikan dan memiliki sertifikat Profesi sampai dengan tahun 2022 baru mencapai 28,43%. Hal ini dapat dilihat dari perkembangan persentase Lembaga Paud terakreditasi dari tahun 2019- 2022 sebagai berikut :

Gambar 3.5



3. Masih rendahnya layanan Pendidikan Pendidikan Non Formal yang merata, terjangkau dan bermutu

Indikasi masalah rendahnya mutu dan layanan Pendidikan Pendidikan Non Formal dapat dilihat dari jumlah ketersediaan layanan pendidikan non formal aktif yaitu 1 unit/ lembaga Pendidikan Non Formal yang merupakan Unit Pelaksana teknis Pendidikan Non Formal di tingkat kabupaten sedangkan lembaga sosial masyarakat yang menyediakan layanan pendidikan non formal di tingkat kecamatan dan Desa atau yang dikenal dengan Pusat Kegiatan Belajar masyarakat (PKBM) baru tersedia pada 3 Kecamatan yaitu PKBM Mentari Kecamatan Nelle, PKBM St. Laurensius Kec. Waiblama dan PKBM Yasdok Paga Kecamatan Paga dengan total siswa yang mengakses pendidikan Kesetaraan sebanyak 248 orang atau 15.22% dari 1.629 penduduk usia sekolah yang tidak sekolah karena Drop out dan Lulus tidak lanjut sampai dengan tahun 2022. Tantangan yang dihadapi adalah belum ada inisiatif masyarakat untuk menyediakan layanan Pendidikan Non Formal di setiap kecamatan.

- 3.1.2 Masalah Pokok Rendahnya Kuantitas dan Kualitas Pemuda Pelopor dan Rendah Prestasi di Bidang Olahraga.

Indikasi rendahnya kualitas Kepemudaan dan Olahraga ditandai dengan belum tersedianya data dan informasi pengembangan pemuda pelopor dan rendahnya Prestasi Olahraga di tingkat Regional dan Nasional. Kondisi ini merupakan pengaruh dari wabah Corona virus Disease (COVID-19) berdampak pada seluruh aktifitas keolahragaan dan kepemudaan serta berbagai even daerah dan regional pada tahun 2019 – 2021 tidak maksimal.

- 3.1.3 Masalah Pokok Masih rendahnya kinerja aparatur dalam pelayanan publik Dinas PKO

Rendahnya kinerja dan aparatur dalam pelayanan publik disebabkan kurangnya pendidikan dan pelatihan bagi aparatur serta masih rendahnya penerapan Disiplin dan kurangnya daya dukung sarana dan prasarana kerja. Indikasi masih rendahnya Kinerja Aparatur dalam Pelayanan Publik Urusan Pendidikan kepemudaan dan Olahraga dapat dilihat dari penilaian Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah atas implementasi SAKIP terhadap Perencanaan Kinerja 20.70 dari Bobot 30, Pengukuran Kinerja 22.20 dari Bobot 30, Pelaporan Kinerja 8.25 dari bobot 15 dan Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal 12 dari bobot 25 dengan total Penilaian 63.16 atau Predikat B. Kondisi menunjukkan masih rendahnya profesionalitas ASN disebabkan masih kurangnya pendidikan dan Pelatihan bagi ASN. Rendahnya kinerja aparatur dalam pelayanan publik juga dipengaruhi oleh belum tersedianya layanan-layanan tatap Muka Konsultasi dan Pengaduan, Ruang tunggu, Ruang bermain anak dan layanan kebutuhan khusus yang berpengaruh pada indeks sarana dan prasarana Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga 1.86 atau dibawah nilai 2 (kriteria : aman dan nyaman) yang dapat diartikan bahwa kualitas dan kuantitas sarana dan prasarana Dinas Pendidikan Kepemudaan dan

Olahraga Kabupaten Sikka masih rendah.

Berdasarkan masalah pokok, masalah dan akar masalah yang diuraikan diatas, maka hubungan kasualitas “jika – maka” dan “agar – maka” dapat dilihat pada tabel berikut ini :

Tabel 3.1

Isu Utama Peningkatan Kualitas Daya Saing Sumber Daya Manusia				
Masalah Pokok		Masalah		Akar Masalah
1.	Masih Rendahnya Mutu dan Layanan Akses serta Kualitas Manajemen Pendidikan	1	Masih rendahnya layanan Pendidikan Dasar yang merata, terjangkau dan Bermutu	Belum terpenuhinya ketersediaan dan keterjangkauan 8 standar pelayanan pendidikan
		2	Masih rendahnya layanan Pendidikan Anak Usia Dini yang merata, terjangkau dan Bermutu	Belum terpenuhinya Ketersediaan layanan sesuai standar Pelayanan Pendidikan Usia Dini
		3	Masih rendahnya layanan Pendidikan Non Formal yang merata, terjangkau dan Bermutu	Belum aktifnya Pusat Kegiatan Belajar Masyarakat (PKBM di tingkat Desa dan Kecamatan
2	Rendahnya Kualitas Kepemudaan dan Olah Raga	1	Rendahnya Prestasi di Bidang Olahraga	Kurangnya Layanan Keolahragaan
		2	Rendahnya Kualitas dan Kuantitas Pemuda Pelopor Pembangunan	Kurangnya Layanan Kepemudaan
3	Masih rendahnya kinerja aparatur dalam pelayanan pubik Dinas PKO	1	Masih rendahnya profesionalitas ASN	Masih rendahnya Kompetensi aparatur
		2	Masih rendahnya kualitas dan kuantitas sarana dan prasarana pelayanan public	Belum terpenuhinya standarisasi sarana dan prasarana kerja

3.2 Faktor Penghambat dan Pendorong Pelayanan Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga

Berdasarkan hasil Identifikasi permasalahan sesuai tugas pokok dan fungsi pelayanan Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Sikka dan memperhatikan capaian atau kondisi faktor internal dan eksternal yang berpengaruh terhadap aspek- aspek dalam pelaksanaan tugas dan fungsi pelayanan guna mewujudkan Peningkatan Kualitas Daya Saing Sumber Daya Manusia, terdapat berbagai faktor penghambat dan pendorong sebagai berikut

Tabel 3.2

Isu Strategis Perangkat Daerah	Permasalahan	Faktor	
		Penghambat	Pendorong
Peningkatan Kualitas Daya Saing Sumber Daya Manusia	Masih rendahnya layanan Pendidikan Dasar, Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Non Formal yang merata, terjangkau dan bermutu	1. Sumber Daya Aparatur yang belum memadai secara kualitas dan Kuantitas 2. Kurangnya sarana dan Prasana Penunjang Pelaksanaan Tuga	1. Tersedianya Produk hukum yang mendukung pelaksanaan Tugas 2. Adanya dukungan kebijakan perencanaan dan penganggaran mengatasi masalah Pendidikan
	Masih rendahnya prestasi di Bidang Olah Raga	3. Masih rendahnya koordinasi dan Kerjasama terkait penanganan masalah Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga	3. Adanya dukungan masyarakat
	Rendahnya Kualitas dan Kuantitas dan kualitas Pemuda Pelopor	4. Masih rendahnya pembinaan dan Pengawasan urusan Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga	4. Adanya Komitmen dari aparat, Pengawas, Pendidik dan Teaga Kependidikan untuk meningkatkan mutu Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga
	Masih rendahnya profesionalitas ASN dan rendahnya kualitas dan kuantitas sarana dan prasarana pelayanan publik		

3.3 Penentuan Isu-isu Strategis

Analisis isu-isu strategis menjadi bagian yang penting dan sangat menentukan dalam proses penyusunan rencana pembangunan bidang Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga. Isu-isu strategis berdasarkan tugas dan fungsi Perangkat Daerah merupakan kondisi yang harus dikedepankan karena dampaknya yang signifikan bagi Perangkat Daerah apabila tidak diantisipasi dan akan menimbulkan kerugian yang lebih besar.

Isu strategis Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Sikka, diperoleh baik berasal dari analisis internal berupa identifikasi permasalahan pembangunan maupun analisis eksternal berupa kondisi yang menciptakan peluang dan ancaman terhadap Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Sikka di masa akan datang. Adapun yang menjadi isu strategis Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga adalah **Peningkatan Kualitas Daya Saing Sumbur Daya Manuasia** yang searah dengan agenda Pembangunan bidang Pendidikan Kementerian Pendidikan Kebudayaan Riset dan teknonologi yaitu Pembangunan Indonesia tahun 2020-2024 ditujukan untuk membentuk sumber daya manusia yang berkualitas dan berdaya saing, yaitu sumber daya manusia yang sehat dan cerdas, adaptif, inovatif, terampil, dan berkarakter

BAB IV

TUJUAN DAN SASARAN

4.1 Tujuan dan Sasaran

Perumusan tujuan dan sasaran adalah tahap perumusan yang strategis, yang menunjukkan tingkat prioritas tertinggi dalam Perencanaan Pembangunan bidang Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga, yang selanjutnya akan menjadi dasar Penetapan Kinerja Perangkat daerah.

Tujuan merupakan dampak (impact) keberhasilan pembangunan daerah yang diperoleh dari pencapaian berbagai program prioritas. Sedangkan sasaran adalah hasil yang diharapkan dari suatu tujuan yang diformulasikan secara terukur, spesifik, mudah dicapai, rasional, untuk dapat dilaksanakan dalam jangka waktu tertentu.

Perumusan tujuan dan sasaran Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Sikka dilakukan dengan mengacu pada tujuan, sasaran, strategi serta arah kebijakan pembangunan sebagaimana tercantum dalam RPD Kabupaten Sikka Tahun 2024-2026,

Dari hasil Evaluasi Renstra Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga, telaah Renstra Kemendikbudristek dan Kemenpora, serta telaah terhadap tugas fungsi dan hasil perumusan isu-isu strategis Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Sikka, maka Tujuan Pembanguna Daerah Bidang Pendidikan adalah :

Tujuan 1 : Meningkatnya Derajat Pendidikan masyarakat dengan indikator ***RLS*** (Rata-Rata Lama Sekolah), ***HLS*** (Harapan Lama Sekolah) meliputi sasaran :

- Sasaran 1 Meningkatnya layanan Pendidikan Dasar, Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Non Formal yang merata, terjangkau dan bermutu dengan Indikator :

- 1 Tingkat partisipasi warga negara usia 7-12 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan dasar (APMus)
- 2 Angka Partisipasi Kasar (APK SD/MI)
- 3 Angka Partisipasi Murni (APM SD/MI)
- 4 Angka Putus Sekolah (APS) SD/ MI
- 5 Persentase pendidik pada jenjang sekolah dasar yang memiliki ijazah diploma empat (D-IV) atau sarjana (S1) dan sertifikat pendidik
- 6 Persentase SD Terakreditasi
- 7 Persentase Kelulusan SD /MI
- 8 Angka Kelulusan (AL) SD /MI
- 9 Angka Melanjutkan (AM) dari SD/MI ke SMP/Mts
- 10 Ratio Guru siswa SD/MI
- 11 Rata-Rata Kemampuan Literasi SD

- 12 Rata-RataKemampuan Numerasi SD
- 13 Tingkat partisipasi warga negara usia 13-15 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan (APMus)
- 14 Angka Partisipasi Kasar (APK SMP/MTs)
- 15 Angka Partisipasi Murni (APM SMP/MTs)
- 16 Angka Putus Sekolah (APS) SMP/MTs
- 17 Persentase pendidik pada jenjang sekolah Menengah Pertama yang memiliki ijazah diploma empat (D-IV) atau sarjana (S1) dan sertifikat pendidik
- 18 Persentase SMP/MTs Terakreditasi
- 19 Persentase Kelulusan SMP/MTs
- 20 Angka Kelulusan (AL) SMP/MTs
- 21 Ratio Guru siswa SMP/MTs
- 22 Rata-Rata Kemampuan Literasi SMP
- 23 Rata-RataKemampuan Numerasi SMP
- 24 Tingkat partisipasi warga negara usia 5-6 tahun yang berpartisipasi dalam PAUD
- 25 Persentase pendidik PAUD yang memiliki ijazah diploma empat (D-IV) atau sarjana (S1) bidang pendidikan anak usia dini, kependidikan lain atau psikologi dan sertifikat profesi guru pendidikan anak usia dini
- 26 Persentase Satuan Pendidikan Anak Usia Dini Terakreditasi
- 27 Angka Melek Huruf (AMH)
- 28 Tingkat partisipasi warga negara usia 7-18 tahun yang belum menyelesaikan pendidikan dasar dan menengah yang berpartisipasi dalam pendidikan kesetaraan

Tujuan 2 : Meningkatnya Kualitas Kepemudaan dan prestasi di bidang Olahraga meliputi sasaran :

Sasaran 1 : Meningkatnya Kuantitas dan Kualitas Pemuda Pelopor Pembangunan dengan indikato Jumlah Pemuda memperoleh Pelatihan Kepemimpinan dan Kepeloporan

Sasaran 2 : Meningkatnya Prestasi di Bidang Olahraga dengan indikator Perolehan Jumlah Penghargaan Prestasi di Bidang Olahraga

Tujuan dan Sasaran Pelayanan Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Sikka tersebut di atas selanjutnya ditetapkan dengan target tujuan dan sasaran dalam kurun waktu tahun 2024 – 2026 sebagai berikut :

Tabel 4.1										
Tujuan dan Sasaran Rencana Pembangunan Daerah Urusan Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga										
Tahun 2024 - 2026										
No	ISU	TUJUAN / SASARAN	INDIKATOR TUJUAN /SASARAN		Satuan	Kondisi Awal (2022)	Target Capaian			Kondisi Akhir
							2024	2025	2026	
	PENINGKATAN KUALITAS DAYA SAING SUMBER DAYA MANUSIA	Meningkatnya Derajat Pendidikan Masyarakat	1	RLS (Rata-Rata Lama Sekolah)	tahun	8.67	8.82	8.97	9.12	9.12
			2	HLS (Harapan Lama Sekolah)	tahun	15.3	15.41	15.51	15.62	15.62
		Meningkatnya layanan Pendidikan Dasar, Pendidikan Anak Usia Dini yang merata, terjangkau dan bermutu	1	Tingkat partisipasi warga negara usia 7-12 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan dasar (APMus)	%	99.38	99.43	99.48	99.53	99.53
			2	Angka Partisipasi Kasar (APK SD/MI)	%	110.21	110.23	110.25	110.27	10.27
			3	Angka Partisipasi Murni (APM SD/MI)	%	96.74	96.79	96.84	96.89	96.89
			4	Angka Putus Sekolah (APS) SD/ MI	%	0.3	0.28	0.25	0.23	0.23
			5	Persentase pendidik pada jenjang sekolah dasar yang memiliki ijazah diploma empat (D-IV) atau sarjana (S1) dan sertifikat pendidik	%	31.95	32.70	33.45	34.20	34.20
			6	Persentase SD Terakreditasi	%	96.73	97.23	97.73	98.23	98.23
			7	Persentase Kelulusan SD /MI	%	100	100	100	100	100.00
			8	Angka Kelulusan (AL) SD /MI	%	99.46	99.51	99.56	99.61	99.61
			9	Angka Melanjutkan (AM) dari SD/MI ke SMP/Mts	%	99.98	99.99	99.99	99.99	99.99
			10	Ratio Guru siswa SD/MI	Ratio	1:32	1:32	1:32	1:32	1:32
			11	Rata-Rata Kemampuan Literasi SD	Angka	1.59	1.89	2.19	2.49	2.49
			12	Rata-RataKemampuan Numerasi SD	Angka	1.45	1.75	2.05	2.35	2.35
			13	Tingkat partisipasi warga negara usia 13-15 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan (APMus)	%	97.76	97.81	97.86	97.91	97.91
			14	Angka Partisipasi Kasar (APK SMP/MTs)	%	109.41	109.43	109.45	109.47	109.47
			15	Angka Partisipasi Murni (APM SMP/MTs)	%	85.29	85.34	85.39	85.44	85.44
			16	Angka Putus Sekolah (APS) SMP/MTs	%	0.49	0.47	0.44	0.42	0.42
			17	Persentase pendidik pada jenjang sekolah Menengah Pertama yang memiliki ijazah diploma empat (D-IV) atau sarjana (S1) dan sertifikat pendidik	%	29.9	30.65	31.40	32.15	32.15
			18	Persentase SMP/MTs Terakreditasi	%	92.05	92.55	93.05	93.55	93.55

			19	Persentase Kelulusan SMP/MTs	%	97.69	100	100	100	100.00
			20	Angka Kelulusan (AL) SMP/MTs	%	93.99	96.09	98.19	99	99.00
			21	Ratio Guru siswa SMP/MTs	%	1 : 28	1 : 28	1 : 28	1 : 28	1 : 28
			22	Rata-Rata Kemampuan Literasi SMP	Angka	1.65	1.95	2.25	2.55	2.55
			23	Rata-RataKemampuan Numerasi SMP	Angka	1.59	1.89	2.19	2.49	2.49
			24	Tingkat partisipasi warga negara usia 5-6 tahun yang berpratisipasi dalam PAUD	%	47.32	47.57	47.82	48.07	48.07
			25	Persentase pendidik PAUD yang memiliki ijazah diploma empat (D-IV) atau sarjana (S1) bidang pendidikan anak usia dini, kependidikan lain atau psikologi dan sertifikat profesi guru pendidikan anak usia dini	%	28.43	29.18	29.93	30.68	30.68
			26	Persentase Satuan Pendidikan Anak Usia Dini Terakreditasi	%	30.57	31.59	32.61	33.63	33.63
			27	Angka Melek Huruf (AMH)	%	94.03	94.18	94.33	94.48	94.48
			28	Tingkat partisipasi warga negara usia 7-18 tahun yang belum menyelesaikan pendidikan dasar dan menengah yang berpartisipasi dalam Pendidikan kesetaraan	%	15.22	15.37	15.52	15.67	15.67
		Meningkatnya Prestasi di Bidang Olahraga	1	Perolehan Jumlah Penghargaan Prestasi di Bidang Olahraga		28	28	28	28	84
		Meningkatnya Kuantitas dan Kualitas Pemuda Pelopor pembangunan	1	Jumlah Pemuda memperoleh Pelatihan Kepemimpinan dan Kepelopran			300	300	300	900

BAB V

STRATEGI, ARAH KEBIJAKAN

Strategi dan arah kebijakan merupakan rumusan perencanaan komprehensif tentang cara mencapai tujuan dan sasaran dengan efektif dan efisien. Strategi dan arah kebijakan juga merupakan respon terhadap tujuan dan sasaran yang ditetapkan yang akan menjadi rujukan dalam perumusan program dan kegiatan.

Strategi dan arah kebijakan Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Sikka Tahun 2024–2026 diarahkan untuk mencapai tujuan dan sasaran Rencana Pembangunan Daerah Kabupaten Sikka urusan Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga guna memperjelas arah dalam pencapaian tujuan dan sasaran Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Sikka, agar tetap berada pada koridor yang ditetapkan.

Strategi dirumuskan berdasarkan hasil analisis terhadap gambaran pelayanan, isu strategis, serta pencapaian tujuan dan sasaran Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Sikka dan faktor-faktor yang mempengaruhi keberhasilan dan ketidakberhasilan tujuan dan sasaran sebelumnya. Hasil rumusan strategi tersebut selanjutnya dijabarkan dalam beberapa arah kebijakan untuk memperjelas strategi sehingga lebih spesifik, konkrit dan operasional.

Strategi dan Arah Kebijakan ditetapkan dalam rangka pencapaian tujuan dan sasaran dan untuk menerangkan kausalitas antara Tujuan, Sasaran, Strategi dan Arah Kebijakan maka dapat dilihat pada tabel berikut ini :

Tabel 5.1.

Tujuan, Sasaran, Strategi, dan Kebijakan

Tujuan	Sasaran	Strategi	Arah kebijakan
Meningkatnya Derajat Pendidikan Masyarakat	Sasaran 1 : Meningkatnya layanan Pendidikan Dasar, Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Non Formal yang merata, terjangkau dan bermutu	1. Meningkatkan Layanan Lembaga Pendidikan Dasar, Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Non Formal dengan menerapkan Standar Pelayanan Pendidikan dan memanfaatkan kebijakan Nasional serta dukungan orang tua, Komite dan lembaga kemasyarakatan lainnya 2. Menerapkan Kurikulum Operasional Satuan Pendidikan dan Kurikulum Mulok melalui Penguatan Manajemen Sekolah, Penerapan Gerakan Sikka Belajar dengan memanfaatkan dukungan IT dan dukungan orang tua, Komite dan lembaga kemasyarakatan lainnya	Meningkatkan Pemerataan Layanan Pendidikan Dasar, Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Non Formal yang berkualitas melalui Peningkatan pemerataan akses layanan pendidikan, Peningkatan kualitas Pendidik dan Tenaga Kependidikan, Pelibatan orang tua dan masyarakat dalam Penerapan Kurikulum operasional satuan Pendidikan dan Kurikulum Mulok , Penerapan Pembelajaran yang menyenangkan dan

		3. Meningkatkan Jumlah Guru berkualifikasi S1 dan bersertifikat Profesi melalui Program Guru Penggerak dan Sekolah Penggerak	Penguatan Manajemen Pengelolaan Sekolah
		4. Memanfaatkan dukungang Kebijakan Nasional dan Pusat Kegiatan Belajar Masyarakat untuk pengembangan layanan pendidikan non formal di setiap wilayah sasaran, meningkatkan Kompetensi dan Keterampilan pendidik dan tenaga kependidikan/ Pamong belajar dan Penerapan Kurikulum Pendidikan Non Formal	Meningkatkan Pemerataan Layanan akses Pendidikan Non Formal yang Berkualitas melalui Pengembangan layanan Pendidikan Non, Peningkatan Kompetensi Pendidik dan Tenaga Kependidikan/Pamong Belajar, Pengerakan inisiatif penyediaan pendidikan Non Formal oleh masyarakat dan Penyediaan anggaran untuk pengembangan Pendidikan Kesetaraan dan keaksaraan bagi siswa DO dan Penduduk usia sekolah yang tidak sekolah
		5. Memanfaatkan Unit Pelaksana Teknis Pendidikan Non Formal untuk mengerakkan inisiatif penyediaan pendidikan Non Formal oleh masyarakat dan mengembangkan Pendidikan Kesetaraan dan keaksaraan sebagai alternatif pendidikan bagi anak DO dan penduduk usia sekolah yang tidak Sekolah	
		6. Memaksimalkan Penyediaan Anggaran untuk Pengembangan Pendidikan Kesetaraan dan Keaksaraan bagi siswa DO dan penduduk usia sekolah yang tidak sekolah	
Meningkatnya Kualitas Kepemudaan dan Olahraga	<u>Sasaran 1</u> Meningkatnya Kualitas dan Kuantitas Pemuda Pelopor Pembangunan	Meningkatkan Layanan Kepemudaan	Meningkatkan Kuantitas dan Kualitas Pemuda Pelopor Pembangunan melalui Optomalisasi Data Organisasi Pemuda Pelopor, Pembinaan Organisasi Pemuda Pelopor dan Memaksimalkan Pengembangan Kepanduan di tingkat satuan Pendidikan
	<u>Sasaran 2</u> Meningkatnya Prestasi di Bidang Olahraga	Meningkatkan Layanan Keolahragaan	Meningkatkan Prestasi dibidang Olahraga melalui Penyediaan sarana dan Prasarana Olahraga, Pembinaan Cabang Olahraga Prestasi dan melakukan pengembangan Prestasi melalui Iven Olahraga dan keikutsertaan pada Kompetisi Olahraga di Daerah, Regional dan Nasional

BAB VI

RENCANA PROGRAM, KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN SERTA PENDANAAN

Rencana program dilengkapi dengan outcome program beserta target capaiannya, dan pagu indikatif sebagai wujud kebutuhan pendanaan dalam pelaksanaan program. Demikian pula untuk rencana kegiatan dilengkapi dengan output kegiatan beserta target capaiannya dan pagu indikatif kegiatan. Outcome program dan output kegiatan saling berkaitan, dimana outcome merupakan manfaat yang diperoleh dalam jangka menengah tertentu yang mencerminkan berfungsinya output dari kegiatan-kegiatan dalam program tersebut.

Dalam penyusunan rencana program dan kegiatan ini memperhatikan kerangka logis perencanaan kinerja dengan menentukan program dan kegiatan yang tepat sebagai wujud operasional dari strategi dan arah kebijakan dalam rangka pencapaian tujuan dan sasaran. Penentuan program dan kegiatan ini menyesuaikan tugas dan fungsi serta memperhatikan prinsip efektivitas dan efisiensi.

Dari rencana program dan kegiatan yang telah disusun, dilakukan pentahapan pencapaian target outcome program dan output kegiatan dalam kurun waktu Tahun 2024- 2026 disertai pagu indikatif anggaran sebagaimana tabel berikut :

Tabel 6.1
Rencana Program, Kegiatan dan Pendanaan
Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Sikka
Tahun 2024 – 2026

Tujuan	Sasaran	Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja Tujuan, Sasaran, Program dan Kegiatan		Capaian Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan						Kondisi Kinerja pada akhir Periode Renstra RPD		Unit Kerja PD Penanggung Jawab	Lokasi
							Tahun 2024		Tahun 2025		Tahun 2026					
							Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
Meningkatnya Derajat Pendidikan Masyarakat	RLS (Rata-Rata Lama Sekolah), HLS (Harapan Lama Sekolah)			1	RLS (Rata-Rata Lama Sekolah)	8.67	8.82		8.97		9.12		9.12		Dinas PKO	Kab. Sikka
				2	HLS (Harapan Lama Sekolah)	15.30	15.41		15.51		15.62		15.62		Dinas PKO	Kab. Sikka
		1.1.2	Program Pengelolaan Pendidikan	% Tercapainya Target Layanan Pendidikan Dasar, Paud dan dan Pendidikan Non Formal			100.00	64,400,619,000	100.00	64,084,819,000	100.00	64,154,878,000	100.00	192,640,316,000	Dinas PKO	Kab. Sikka
	Meningkatnya	1.1.2.201	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	% Tercapaian Target Layanan Pendidikan Dasar,			100.00	34,198,569,000	100.00	34,267,869,000	100.00	34,368,469,500	100.00	102,834,907,500	Dinas PKO	Kab. Sikka
	layanan Pendidikan Dasar yang merata, terjangkau dan bermutu			1	Tingkat partisipasi warga negara usia 7-12 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan dasar (APMus)	99.38	99.43		99.48		99.53		99.53		Dinas PKO	Kab. Sikka
				2	Angka Partisipasi Kasar (APK SD/MI)	110.21	110.23		110.25		110.27		110.27		Dinas PKO	Kab. Sikka

				3	Angka Partisipasi Murni (APM SD/MI)	96.74	96.79		96.84		96.89		96.89		Dinas PKO	Kab. Sikka
				4	Angka Putus Sekolah (APS) SD/ MI	0.30	0.28		0.25		0.23		0.23		Dinas PKO	Kab. Sikka
				5	Persentase pendidik pada jenjang sekolah dasar yang memiliki ijazah diploma empat (D-IV) atau sarjana (S1) dan sertifikat pendidik	31.95	32.70		33.45		34.20		34.20		Dinas PKO	Kab. Sikka
				6	Persentase SD Terakreditasi	96.73	97.23		97.73		98.23		98.23		Dinas PKO	Kab. Sikka
				7	Persentase Kelulusan SD /MI	100.00	100.00		100.00		100.00		100.00		Dinas PKO	Kab. Sikka
				8	Angka Kelulusan (AL) SD /MI	99.46	99.51		99.56		99.61		99.61		Dinas PKO	Kab. Sikka
				9	Angka Melanjutkan (AM) dari SD/MI ke SMP/Mts	99.98	99.99		99.99		99.99		99.99		Dinas PKO	Kab. Sikka
				10	Ratio Guru siswa SD/MI	0.06	0.06		0.06		0.06		0.06		Dinas PKO	Kab. Sikka
				11	Rata-Rata Kemampuan Literasi SD	1.59	1.89		2.19		2.49		2.49		Dinas PKO	Kab. Sikka
				12	Rata-RataKemampuan Numerasi SD	1.45	1.75		2.05		2.35		2.35		Dinas PKO	Kab. Sikka
		1.1.2 .201. 2	Penambahan Ruang Kelas Baru		Jumlah Tambahan Ruang Kelas sesuai betuhan Ratio Rombongan Belajar		2.00	392,000,000	2.00	392,000,000	2.00	392,000,000	6.00	1,176,000,000	Dinas PKO	Kab. Sikka
		1.1.2 .201. 3	Pembangunan Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU		Jumlah Ruang Guru untuk... sekolah terpenuhi Sesuai standar Pelayanan Pendidikan		2.00	392,000,000	2.00	392,000,000	2.00	392,000,000	6.00	1,176,000,000	Dinas PKO	Kab. Sikka
		1.1.2 .201. 4	Pembangunan Ruang Unit Kesehatan Sekolah		Jumlah Ruang UKS untuk... sekolah terpenuhi Sesuai standar Pelayanan Pendidikan		4.00	336,000,000	4.00	336,000,000	4.00	336,000,000	12.00	1,008,000,000	Dinas PKO	Kab. Sikka

		1.1.2 .201. 5	Pembangunan Perpustakaan Sekolah	Jumlah Ruang Perpustakaan untuk..... sekolah terpenuhi Sesuai standar Pelayanan Pendidikan		3.00	588,000,000	3.00	588,000,000	3.00	588,000,000	9.00	1,764,000,000	Dinas PKO	Kab. Sikka
		1.1.2 .201. 6	Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Jumlah Ruang Unit MCK .untuk.. Sekolah terpenuhi sesuai ratio jumlah siswa		3.00	252,000,000	3.00	252,000,000	3.00	252,000,000	9.00	756,000,000	Dinas PKO	Kab. Sikka
		1.1.2 .201. 7	Pembangunan Rumah Dinas Kepala Sekolah/Guru/Penja ga Sekolah	Jumlah Rumah Dinas untuk..... Sekolah terpencil terpenuhi		1.00	196,000,000	1.00	196,000,000	1.00	196,000,000	3.00	588,000,000	Dinas PKO	Kab. Sikka
		1.1.2 .201. 8	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas	Jumlah Ruang Kelas Rusak Sedang, Berat terehabilitasi		15.0 0	1,176,000,000	15.00	1,176,000,000	15.00	1,176,000,000	45.00	3,528,000,000	Dinas PKO	Kab. Sikka
		1.1.2 .201. 9	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU	Jumlah Ruang Guru Rusak Sedang, Berat terehabilitasi		5.00	392,000,000	5.00	392,000,000	5.00	392,000,000	15.00	1,176,000,000	Dinas PKO	Kab. Sikka
		1.1.2 .201. 10	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Unit Kesehatan Sekolah	Jumlah Ruang UKS Rusak Sedang, Berat terehabilitasi		5.00	168,000,000	5.00	168,000,000	5.00	168,000,000	15.00	504,000,000	Dinas PKO	Kab. Sikka
		1.1.2 .201. 11	Rehabilitasi Sedang/Berat Perpustakaan Sekolah	Jumlah Ruang Perpustakaan Rusak Sedang, Berat terehabilitasi		5.00	392,000,000	5.00	392,000,000	5.00	392,000,000	15.00	1,176,000,000	Dinas PKO	Kab. Sikka
		1.1.2 .201. 12	Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Jumlah MCK dan SatasiSekolah Rusak Sedang, Berat terehabilitasi		10.0 0	784,000,000	10.00	784,000,000	10.00	784,000,000	30.00	2,352,000,000	Dinas PKO	Kab. Sikka
		1.1.2 .201. 13	Rehabilitasi Sedang/Berat Rumah Dinas Kepala Sekolah/Guru/Penja ga Sekolah	Jumlah Rumah Dinas Rusak Sedang, Berat terehabilitasi		2.00	98,000,000	2.00	67,200,000	2.00	67,200,000	6.00	232,400,000	Dinas PKO	Kab. Sikka
		1.1.2 .201. 14	Pengadaan Mebeluer Sekolah	Jumlah Set Meja dan Kursi siswa terpenuhi sesuai Ratio siswa		320. 00	320,000,000	320.0 0	320,000,000	320.00	320,000,000	960.00	960,000,000	Dinas PKO	Kab. Sikka

		1.1.2 .201. 21	Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Sekolah Dasar	% biaya operasional Sekolah Dalam 1 Tahun		100.00	20,020,000,000	100.00	20,120,100,000	100.00	20,220,700,500	100.00	60,360,800,500	Dinas PKO	Kab. Sikka
		1.1.2 .201. 22	Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Siswa	Jumlah set alat Praktek Peraga terpenuhi sesuai standar Pelayanan		5.00	375,000,000	5.00	375,000,000	5.00	375,000,000	100.00	1,125,000,000	Dinas PKO	Kab. Sikka
		1.1.2 .201. 23	Penyelenggaraan Proses Belajar dan Ujian bagi Peserta Didik	Terpenuhinya layanan Proses Penyelenggaraan Pembelajaran dan Ujian sekolah dalam 1 Tahun		100.00	150,000,000	100.00	150,000,000	100.00	150,000,000	100.00	450,000,000	Dinas PKO	Kab. Sikka
		1.1.2 .201. 24	Penyiapan dan Tindak Lanjut Evaluasi Satuan Pendidikan Dasar	Tersedianya dokumen supervisi 8 standar pelayan pendidikan dalam 1 Tahun dan Dokumen Rencana tindak lanjut		100.00	175,000,000	100.00	175,000,000	100.00	175,000,000	100.00	525,000,000	Dinas PKO	Kab. Sikka
		1.1.2 .201. 25	Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa	Jumlah Siswa memperoleh Prestasi dibidang sains dan seni kreatifitas		100.00	125,000,000	100.00	125,000,000	100.00	125,000,000	100.00	375,000,000	Dinas PKO	Kab. Sikka
		1.1.2 .201. 26	Penyediaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Sekolah Dasar	Jumlah Non ASN melayani pemenuhi Ratio Guru dan siswa		991	7,740,669,000	991	7,740,669,000	991	7,740,669,000	991	23,222,007,000	Dinas PKO	Kab. Sikka
		1.1.2 .201. 27	Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Sekolah Dasar	Jumlah Guru memiliki sertifikasi Kompetensi teknis, sertifikat Profesi dan Guru Pengerak DAN Pelatihan Teknis sesuai Kurikulum		120.00	72,000,000	120.00	72,000,000	120.00	72,000,000	360.00	216,000,000	Dinas PKO	Kab. Sikka
		1.1.2 .201. 28	Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah	Jumlah sekolah menerapkan Manajemen Sekolah berbasis Rapor Pendidikan dan Hasil Asesmen Nasional		366.00	54,900,000	366.00	54,900,000	366.00	54,900,000	336.00	164,700,000	Dinas PKO	Kab. Sikka
		1.1.2 .202	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	% Tercapaian Target Layanan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama		100.00	22,905,150,000	100.00	22,520,050,000	100.00	22,572,008,500	100.00	67,997,208,500	Dinas PKO	Kab. Sikka

				1	Tingkat partisipasi warga negara usia 13-15 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan (APMus)	97.76	97.81		97.86		97.91		97.91		Dinas PKO	Kab. Sikka
				2	Angka Partisipasi Kasar (APK SMP/MTs)	109.41	109.43		109.45		109.47		109.47		Dinas PKO	Kab. Sikka
				3	Angka Partisipasi Murni (APM SMP/MTs)	85.29	85.34		85.39		85.44		85.44		Dinas PKO	Kab. Sikka
				4	Angka Putus Sekolah (APS) SMP/MTs	0.49	0.47		0.44		0.42		0.42		Dinas PKO	Kab. Sikka
				5	Persentase pendidik pada jenjang sekolah Menengah Pertama yang memiliki ijazah diploma empat (D-IV) atau sarjana (S1) dan sertifikat pendidik	29.90	30.65		31.40		32.15		32.15		Dinas PKO	Kab. Sikka
				6	Persentase SMP/MTs Terakreditasi	92.05	92.55		93.05		93.55		93.55		Dinas PKO	Kab. Sikka
				7	Persentase Kelulusan SMP/MTs	97.69	100.00		100.00		100.00		100.00		Dinas PKO	Kab. Sikka
				8	Angka Kelulusan (AL) SMP/MTs	93.99	96.09		98.19		99.00		99.00		Dinas PKO	Kab. Sikka
				9	Ratio Guru siswa SMP/MTs	1 : 28	1 : 28		1 : 28		1 : 28		1 : 28		Dinas PKO	Kab. Sikka
				10	Rata-Rata Kemampuan Literasi SMP	1.65	1.95		2.25		2.55		2.55		Dinas PKO	Kab. Sikka
				11	Rata-RataKemampuan Numerasi SMP	1.59	1.89		2.19		2.49		2.49		Dinas PKO	Kab. Sikka
		1.1.2 .202. 1	Pembangunan Unit Sekolah Baru (USB)		Tersedianya Unit Sekolah baru daerah sulit jankau/Daerah terpencil		1.00	1,512,000,000	1.00	1,512,000,000	1.00	1,512,000,000	3.00	4,536,000,000.00	Dinas PKO	Kab. Sikka
		1.1.2 .202. 2	Penambahan Ruang Kelas Baru		Jumlah Tambahan Ruang Kelas sesuai betuhan Ratio Rombongan Belajar		3.00	756,000,000	3.00	756,000,000	3.00	756,000,000	9.00	2,268,000,000.00	Dinas PKO	Kab. Sikka

		1.1.2 .202. 3	Pembangunan Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU	Jumlah Ruang Guru untuk... sekolah terpenuhi Sesuai standar Pelayanan Pendidikan		1.00	252,000,000	1.00	252,000,000	1.00	252,000,000	3.00	756,000,000.00	Dinas PKO	Kab. Sikka
		1.1.2 .202. 4	Pembangunan Ruang Unit Kesehatan Sekolah	Jumlah Ruang UKS untuk... sekolah terpenuhi Sesuai standar Pelayanan Pendidikan		1.00	84,000,000	1.00	84,000,000	1.00	84,000,000	3.00	252,000,000.00	Dinas PKO	Kab. Sikka
		1.1.2 .202. 5	Pembangunan Perpustakaan Sekolah	Jumlah Ruang Perpustakaan untuk..... sekolah terpenuhi Sesuai standar Pelayanan Pendidikan		3.00	1,008,000,000	3.00	1,008,000,000	3.00	1,008,000,000	9.00	3,024,000,000.00	Dinas PKO	Kab. Sikka
		1.1.2 .202. 6	Pembangunan Laboratorium	Jumlah Ruang Laboratorium .untuk.. Sekolah terpenuhi sesuai ratio jumlah siswa		3.00	1,260,000,000	3.00	1,260,000,000	3.00	1,260,000,000	9.00	3,780,000,000.00	Dinas PKO	Kab. Sikka
		1.1.2 .202. 9	Pembangunan Rumah Dinas Kepala Sekolah/Guru/Penjaga Sekolah	Jumlah Rumah Dinas untuk..... Sekolah terpencil terpenuhi		1.00	122,500,000	1.00	122,500,000	1.00	122,500,000	3.00	367,500,000.00	Dinas PKO	Kab. Sikka
		1.1.2 .202. 12	Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Jumlah Ruang Unit MCK .untuk.. Sekolah terpenuhi sesuai ratio jumlah siswa		3.00	252,000,000	3.00	252,000,000	3.00	252,000,000	9.00	756,000,000.00	Dinas PKO	Kab. Sikka
		1.1.2 .202. 14	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah	Jumlah Ruang Kelas Rusak Sedang, Berat terehabilitasi		12.00	1,209,600,000	8.00	806,400,000	8.00	806,400,000	28.00	2,822,400,000.00	Dinas PKO	Kab. Sikka
		1.1.2 .202. 15	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Guru Sekolah	Jumlah Ruang Guru Rusak Sedang, Berat terehabilitasi		3.00	302,400,000	3.00	302,400,000	3.00	302,400,000	9.00	907,200,000.00	Dinas PKO	Kab. Sikka
		1.1.2 .202. 16	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Unit Kesehatan Sekolah	Jumlah Ruang UKS Rusak Sedang, Berat terehabilitasi		1.00	33,600,000	1.00	33,600,000	1.00	33,600,000	3.00	100,800,000.00	Dinas PKO	Kab. Sikka
		1.1.2 .202. 17	Rehabilitasi Sedang/Berat Perpustakaan Sekolah	Jumlah Ruang Perpustakaan Rusak Sedang, Berat terehabilitasi		2.00	268,800,000	2.00	268,800,000	2.00	268,800,000	6.00	806,400,000.00	Dinas PKO	Kab. Sikka

	1.1.2 .202. 18	Rehabilitasi Sedang/Berat Laboratorium	Jumlah Ruang Laboratorium Rusak Sedang, Berat terehabilitasi		1.00	168,000,000	1.00	134,400,000	1.00	134,400,000	3.00	436,800,000.00	Dinas PKO	Kab. Sikka
	1.1.2 .202. 21	Rehabilitasi Sedang/Berat Rumah Dinas Kepala Sekolah/Guru/Penja ga Sekolah	Jumlah Rumah Dinas Rusak Sedang, Berat terehabilitasi		1.00	61,250,000	1.00	61,250,000	1.00	61,250,000	3.00	183,750,000.00	Dinas PKO	Kab. Sikka
	1.1.2 .202. 24	Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Jumlah MCK dan SatasiSekolah Rusak Sedang, Berat terehabilitasi		3.00	100,800,000	3.00	100,800,000	3.00	100,800,000	9.00	302,400,000.00	Dinas PKO	Kab. Sikka
	1.1.2 .202. 25	Pengadaan Mebeluer Sekolah	Jumlah Set Meja dan Kursi siswa terpenuhi sesuai Ratio siswa		96.0 0	96,000,000	96.00	96,000,000	96.00	96,000,000	288.00	288,000,000.00	Dinas PKO	Kab. Sikka
	1.1.2 .202. 27	Pengadaan Perlengkapan Sekolah	Jumlah paket perlengkapan sekolah		5.00	375,000,000	5.00	375,000,000	5.00	375,000,000	15.00	1,125,000,000.00	Dinas PKO	Kab. Sikka
	1.1.2 .202. 32	Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Sekolah Menengah Pertama	% biaya operasional Sekolah Dalam 1 Tahun		100. 00	10,340,000,000	100.0 0	10,391,700,000	100.00	10,443,658,500	100.00	31,175,358,500.00	Dinas PKO	Kab. Sikka
	1.1.2 .202. 35	Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Siswa	Jumlah set alat Praktek Peraga terpenuhi sesuai snda Pelayan		5.00	375,000,000	5.00	375,000,000	5.00	375,000,000	15.00	1,125,000,000.00	Dinas PKO	Kab. Sikka
	1.1.2 .202. 36	Penyelenggaraan Proses Belajar dan Ujian bagi Peserta Didik	Terpenuhinya layanan Proses Penyelenggaraan Pembelajaran dan Ujian sekolah dalam 1 Tahun		100. 00	120,000,000	100.0 0	120,000,000	100.00	120,000,000	100.00	360,000,000.00	Dinas PKO	Kab. Sikka
	1.1.2 .202. 37	Penyiapan dan Tindak Lanjut Evaluasi Satuan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	Tersedianya dokumen supervisi 8 standar pelayan pendidikan dalam 1 Tahun dan Dokumen Rencana tindak lanjut		100. 00	105,000,000	100.0 0	105,000,000	100.00	105,000,000	100.00	315,000,000.00	Dinas PKO	Kab. Sikka
	1.1.2 .202. 38	Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa	Jumlah Siswa memperoleh Prestasi dibidang sains dan seni kreatifitas		100. 00	75,000,000	100.0 0	75,000,000	100.00	75,000,000	100.00	225,000,000.00	Dinas PKO	Kab. Sikka

1.1.2 .202. 39	Penyediaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	Jumlah Non ASN melayani pemenuhi Ratio Guru dan siswa		492.00	3,961,000,000	492.00	3,961,000,000	492.00	3,961,000,000	492.00	11,883,000,000.00	Dinas PKO	Kab. Sikka
1.1.2 .202. 40	Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	Jumlah Guru memiliki sertifikasi Kompetensi teknis, sertifikat Profesi dan Guru Pengerak		90.00	54,000,000	90.00	54,000,000	90.00	54,000,000	270.00	162,000,000.00	Dinas PKO	Kab. Sikka
1.1.2 .202. 41	Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah	Jumlah sekolah menerapkan Manajemen Sekolah berbasis Rapor Pendidikan dan Hasil Asesmen Nasional		88.00	13,200,000	88.00	13,200,000	88.00	13,200,000	88.00	39,600,000.00	Dinas PKO	Kab. Sikka
1.1.2 .203	Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)	% Tercapaian Target Layanan Pendidikan Anak Usia Dini		100.00	6,121,900,000	100.00	6,121,900,000	100.00	6,039,400,000	100.00	18,283,200,000	Dinas PKO	Kab. Sikka
		1 Tingkat partisipasi warga negara usia 5-6 tahun yang berpartisipasi dalam PAUD	47.32	47.57		47.82		48.07		48.07		Dinas PKO	Kab. Sikka
		2 Persentase pendidik PAUD yang memiliki ijazah diploma empat (D-IV) atau sarjana (S1) bidang pendidikan anak usia dini, kependidikan lain atau psikologi dan sertifikat profesi guru pendidikan anak usia dini	28.43	29.18		29.93		30.68		30.68		Dinas PKO	Kab. Sikka
		3 Persentase Satuan Pendidikan Anak Usia Dini Terakreditasi	30.57	31.59		32.61		33.63		33.63		Dinas PKO	Kab. Sikka
1.1.2 .203. 1	Pembangunan Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru PAUD	Tersedianya Unit Sekolah baru daerah sulit jankau/Daerah terpencil		1.00	196,000,000	1.00	196,000,000	1.00	196,000,000	3.00	588,000,000	Dinas PKO	Kab. Sikka

		1.1.2 .203. 2	Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD	Tersedianya Unit Sekolah baru daerah sulit jankau/Daerah terpencil		3.00	150,000,000	3.00	150,000,000	2.00	100,000,000	8.00	400,000,000	Dinas PKO	Kab. Sikka
		1.1.2 .203. 3	Rehabilitasi Sedang/Berat Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru PAUD	Jumlah Ruang Kelas/ Ruang Guru Rusak Sedang, Berat terehabilitasi		3.00	235,200,000	3.00	235,200,000	3.00	235,200,000	9.00	705,600,000	Dinas PKO	Kab. Sikka
		1.1.2 .203. 4	Rehabilitasi Sedang/Berat Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD	Jumlah Prasara Utilitas PAUD Rusak Sedang, Berat terehabilitasi		1.00	78,400,000	1.00	78,400,000	1.00	78,400,000	3.00	235,200,000	Dinas PKO	Kab. Sikka
		1.1.2 .203. 7	Pengadaan Mebeluer PAUD	Jumlah Set Meja dan Kursi siswa terpenuhi sesuai Ratio siswa		20.00	9,000,000	20.00	9,000,000	20.00	9,000,000	60.00	27,000,000	Dinas PKO	Kab. Sikka
		1.1.2 .203. 10	Pengadaan Perlengkapan PAUD	Jumlah paket perlengkapan PAUD		3.00	75,000,000	3.00	75,000,000	2.00	50,000,000	8.00	200,000,000	Dinas PKO	Kab. Sikka
		1.1.2 .203. 11	Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik PAUD	% biaya operasional Sekolah Dalam 1 Tahun		100.00	5,066,400,000	100.00	5,066,400,000	100.00	5,066,400,000	100.00	15,199,200,000	Dinas PKO	Kab. Sikka
		1.1.2 .203. 12	Pengadaaan Alat Praktik dan Peraga Siswa PAUD	Jumlah set alat Praktek Peraga terpenuhi sesuai sndar Pelayanan		3.00	22,500,000	3.00	22,500,000	2.00	15,000,000	8.00	60,000,000	Dinas PKO	Kab. Sikka
		1.1.2 .203. 13	Penyelenggaraan Proses Belajar PAUD	Terpenuhinya layanan Proses Penyelenggaraan Pembelajaran dan Ujian sekolah dalam 1 Tahun		100.00	75,000,000	100.00	75,000,000	100.00	75,000,000	100.00	225,000,000	Dinas PKO	Kab. Sikka
		1.1.2 .203. 14	Penyiapan dan Tindak Lanjut Evaluasi Satuan PAUD	Tersedianya dokumen supervisi 8 standar pelayan pendidikan dalam 1 Tahun dan Dokumen Rencana tindak lanjut		100.00	50,000,000	100.00	50,000,000	100.00	50,000,000	100.00	150,000,000	Dinas PKO	Kab. Sikka
		1.1.2 .203. 15	Penyediaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan PAUD	Jumlah Non ASN melayani pemenuhi Ratio Guru dan siswa		16.00	96,000,000	16.00	96,000,000	16.00	96,000,000	16.00	288,000,000	Dinas PKO	Kab. Sikka
			Pengembangan												

		1.1.2 .203. 16	Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan PAUD	Jumlah Guru memiliki sertifikasi Kompetensi teknis, sertifikat Profesi dan Guru Pengerak		30.00	18,000,000	30.00	18,000,000	30.00	18,000,000	90.00	54,000,000	Dinas PKO	Kab. Sikka
		1.1.2 .203. 17	Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen PAUD	Jumlah PAUD menerapkan Manajemen Pengelolaan melibatkan Orang Tua dan Partisipasi masyarakat		336.00	50,400,000	336.00	50,400,000	336.00	50,400,000	336.00	151,200,000	Dinas PKO	Kab. Sikka
		1.1.2 .204	Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	% Tercapaian Target Layanan Pendidikan Non Formal		100.00	1,175,000,000	100.00	1,175,000,000	100.00	1,175,000,000	100.00	3,525,000,000	Dinas PKO	Kab. Sikka
			1	Angka Melek Huruf (AMH)	94.03	94.18		94.33		94.48		94.48		Dinas PKO	Kab. Sikka
			2	Tingkat partisipasi warga negara usia 7-18 tahun yang belum menyelesaikan pendidikan dasar dan menengah yang berpartisipasi dalam pendidikan kesetaraan	15.22	15.37		15.52		15.67		15.67		Dinas PKO	Kab. Sikka

1.1.2 .204. 4	Rehabilitasi Sedang/Berat Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah Nonformal/Kesetara an	Jumlah Prasarana dan Utilitas Pendidikan Nonformal/Kesetaraan Rusak Sedang/Berat direhabilitasi						1.00	350,000,000	1.00	350,000,000.00	Dinas PKO	Kab. Sikka
1.1.2 .204. 9	Pengadaan Perlengkapan Pendidikan Nonformal/Kesetara an	Jumlah paket perlengkapan Pendidikan Non Formal						1.00	150,000,000	1.00	150,000,000.00	Dinas PKO	Kab. Sikka
1.1.2 .204. 10	Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Nonformal/Kesetara an	% biaya operasional Sekolah Dalam 1 Tahun		100. 00	750,000,000	100.0 0	750,000,000	100.00	750,000,000	300.00	2,250,000,000.00	Dinas PKO	Kab. Sikka
1.1.2 .204. 12	Penyelenggaraan Proses Belajar Nonformal/Kesetara an	Terpenuhinya layanan Proses Penyelenggaraan Pembelajaran dan Ujian sekolah dalam 1 Tahun		100. 00	150,000,000	100.0 0	150,000,000	100.00	150,000,000	300.00	450,000,000.00	Dinas PKO	Kab. Sikka
1.1.2 .204. 13	Penyiapan dan Tindak Lanjut Evaluasi Satuan Pendidikan di Pendidikan Nonformal/Kesetara an	Tersedianya dokumen Capaian Pelaksanaan Kesetaraan/ Keaksarana dan Rencana Penuntasan		100. 00	50,000,000	100.0 0	50,000,000	100.00	50,000,000	300.00	150,000,000.00	Dinas PKO	Kab. Sikka
1.1.2 .204. 14	Penyediaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Nonformal/Kesetara an	Jumlah Pendidik Non ASN/ Pamong Belajar melayani pemenuhi Kelompok Belajar Kesetaraan/ Keaksaran		15.0 0	90,000,000	15.00	90,000,000	15.00	90,000,000	45.00	270,000,000.00	Dinas PKO	Kab. Sikka
1.1.2 .204. 16	Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah Nonformal/Kesetara an	Jumlah Layanan Pendidikan NoN fORMAL menerapkan Standar Pelayan Pendidikan Non Formal		15.0 0	135,000,000	15.00	135,000,000	15.00	135,000,000	45.00	405,000,000.00	Dinas PKO	Kab. Sikka

1.1.3	PROGRAM PENGEMBANGAN KURIKULUM	<i>Jumlah Sekolah Kurikulum Mulok Daerah</i>		100.00	105,000,000		255,000,000		180,000,000	100.00	540,000,000.00	Dinas PKO	Kab. Sikka
1.1.3 .201	Penetapan Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Dasar	<i>Jumlah Mapel yang ditetapkan dalam Kurikulum Mulok Daerah</i>		2.00	105,000,000	2.00	255,000,000	2.00	180,000,000	2.00	540,000,000.00	Dinas PKO	Kab. Sikka
1.1.3 .201.3	Penyediaan Buku Teks Pelajaran Muatan Lokal Pendidikan Dasar	Jumlah Tema Mulok Daerah yang dibukukan				6.00	150,000,000	3.00	75,000,000	9.00	225,000,000.00	Dinas PKO	Kab. Sikka
1.1.3 .201.4	Pelatihan Penyusunan Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Dasar	Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan memperoleh kompetensi pengembangan Mulok Daerah		140.00	105,000,000	140.00	105,000,000	140.00	105,000,000	420.00	315,000,000.00	Dinas PKO	Kab. Sikka
1.1.4	PROGRAM PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN	<i>% Penyebaran Guru sesuai Kompetensi</i>		100.00	70,000,000	100	70,000,000	100	70,000,000	100	210,000,000.00	Dinas PKO	Kab. Sikka
1.1.4 .201.	Pemerataan Kuantitas dan Kualitas Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	<i>% Capaian Ratio Guru sesuai SPM Pendidikan</i>		100.00	70,000,000	100.00	70,000,000	100.00	70,000,000	100.00	210,000,000.00	Dinas PKO	Kab. Sikka
1.1.4 .201.1	Perhitungan dan Pemetaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Dokumen Pemetaan Guru sesuai jenis Layanan dasar		4.00	25,000,000	4.00	25,000,000	4.00	25,000,000	4.00	75,000,000.00	Dinas PKO	Kab. Sikka

		1.1.4 .201. 2	Penataan Pendistribusian Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetara an	Jumlah sekolah terpenuhi Ratio Kebutuhan Guru	420. 00	45,000,000	420.0 0	45,000,000	420.00	45,000,000	420.00	135,000,000.00	Dinas PKO	Kab. Sikka
		1.1.5	PROGRAM PENGENDALIAN PERIZINAN PENDIDIKAN	% Kelayakan Operasional	100. 00	85,000,000		85,000,000		85,000,000		255,000,000.00	Dinas PKO	Kab. Sikka
		1.1.5 .201	Penerbitan Izin Pendidikan Dasar yang Diselenggarakan oleh Masyarakat	% Kelayakan Operasional Pendidikan Dasar	100. 00	60,000,000	100.0 0	60,000,000	100.00	60,000,000	100.00	180,000,000.00	Dinas PKO	Kab. Sikka
		1.1.5 .201. 1	Pengendalian dan Pengawasan Perizinan Pendidikan Dasar yang Diselenggarakan oleh Masyarakat	Jumlah Sekolah SD dan SMP yang diselenggarakan Masyarakat memenuhi Kelayakan Operasional	100. 00	35,000,000	100.0 0	35,000,000	100.00	35,000,000	100.00	105,000,000.00	Dinas PKO	Kab. Sikka
		1.1.5 .202	Penerbitan Izin PAUD dan Pendidikan Nonformal yang Diselenggarakan oleh Masyarakat	% Kelayakan Operasional PAUD dan Pendidikan Non Formal	100. 00	25,000,000	100.0 0	25,000,000	100.00	25,000,000	100.00	75,000,000.00	Dinas PKO	Kab. Sikka
		1.1.5 .202. 1	Pengendalian dan Pengawasan Perizinan PAUD dan Pendidikan Nonformal yang Diselenggarakan oleh Masyarakat	Jumlah Sekolah PAUD dan Pendidikan Non Formal yang diselenggarakan Masyarakat memenuhi Kelayakan Operasional	336. 00	25,000,000	336.0 0	25,000,000	336.00	25,000,000	336.00	75,000,000.00	Dinas PKO	Kab. Sikka
Meningk atnya Kualitas	Meningk atnya Prestasi	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR											Dinas PKO	Kab. Sikka

Kepemudaan dan Olahraga	dibidang Olahraga	2.19	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA				100.00	1,432,000,000	100.00	1,432,000,000	100.00	1,432,000,000	100.00	4,296,000,000	Dinas PKO	Kab. Sikka
				1	Jumlah Pemuda memperoleh Pelatihan Kepemimpinan dan Kepelopran		300.00		300.00		300.00		900.00		Dinas PKO	Kab. Sikka
				2	Perolehan Jumlah Penghargaan Prestasi di Bidang Olahraga	28.00	28.00		28.00		28.00		84.00		Dinas PKO	Kab. Sikka
		2.19.3	PROGRAM PENGEMBANGAN KAPASITAS DAYA SAING KEOLAHRAGAAN		% Tercapaian Target Pengembangan Daya Saing Keolahragaan		100.00	1,042,000,000	100.00	1,042,000,000	100.00	1,042,000,000	100.00	3,126,000,000	Dinas PKO	Kab. Sikka
		2.19.3.20.1	Pembinaan dan Pengembangan Olahraga Pendidikan pada Jenjang Pendidikan yang menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota		% Tercapaian Target Penyediaan Sarana dan Prasarana Olahraga		100.00	150,000,000	100.00	150,000,000	100.00	150,000,000	100.00	450,000,000.00	Dinas PKO	Kab. Sikka
		2.19.3.20.1.3	Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Penyediaan Sarana dan Prasarana Olahraga Kabupaten/Kota		Jumlah Sarana dan Prasarana Olahraga yang dibangun		1.00	150,000,000	1.00	150,000,000	1.00	150,000,000	100.00	450,000,000.00	Dinas PKO	Kab. Sikka
		2.19.3.20.2	Penyelenggaraan Kejuaraan Olahraga Tingkat Daerah Kabupaten/Kota		% Tercapaian Target Pkejuaraan Tingkat Daerah		100.00	800,000,000	100.00	800,000,000	100.00	800,000,000	100.00	2,400,000,000	Dinas PKO	Kab. Sikka
		2.19.3.20.2.1	Penyelenggaraan Kejuaraan Olahraga Multi Event dan Single Event Tingkat Kabupaten/Kota		Meningkatnya semangat dan Prestasi Cabang Olahraga Daerah		100.00	150,000,000	100.00	150,000,000	100.00	150,000,000	100.00	450,000,000.00	Dinas PKO	Kab. Sikka

		2.19. 3.20 2.2	Penyelenggaraan Kejuaraan dan Pekan Olahraga Tingkat Kabupaten/Kota	Tersedianya Atlit Kabupaten Berprestasi pada Cabang Olahraga Super prioritas		60.0 0	200,000,000	60.00	200,000,000	60.00	200,000,000	180.00	600,000,000.00	Dinas PKO	Kab. Sikka
		2.19. 3.20 2.3	Partisipasi dan Keikutsertaan dalam Penyelenggaraan Kejuaraan	Perolehan Jumlah Penghargaan Prestasi di Bidang Olahraga		28.0 0	450,000,000	28.00	450,000,000	28.00	450,000,000	84.00	1,350,000,000.00	Dinas PKO	Kab. Sikka
		2.19. 3.20 3	Pembinaan dan Pengembangan Olahraga Prestasi Tingkat Daerah Provinsi	% Tercapaian Target Prestasi Cabang Olahraga		100.00	92,000,000	100.00	92,000,000	100.00	92,000,000	100.00	276,000,000.00	Dinas PKO	Kab. Sikka
		2.19. 3.20 3.3	Pembinaan dan Pengembangan Atlet Berprestasi Kab/Kota	Jumlah Cabang Olahraga memiliki Kesiapan mengikuti Iven di tingkat Provinsi		10.0 0	50,000,000	10.00	50,000,000	10.00	50,000,000	10.00	150,000,000.00	Dinas PKO	Kab. Sikka
		2.19. 3.20 3.4	Pemberian Penghargaan Olahraga Kabupaten/Kota	Jumlah Atlit Berprestasi memperoleh penghargaan dari Daerah		28.0 0	42,000,000	28.00	42,000,000	28.00	42,000,000	84.00	126,000,000.00	Dinas PKO	Kab. Sikka
	Meningkatnya Kuantitas dan Kualitas Pemuda Pelopor Pembangunan	2.19. 2	PROGRAM PENGEMBANGAN KAPASITAS DAYA SAING KEPEMUDAAN	% Tercapaian Target Pengembangan Daya Saing Kepemudaan		100.00	240,000,000	100.00	240,000,000	100.00	240,000,000	100.00	720,000,000	Dinas PKO	Kab. Sikka
		2.19. 2.20 1	Penyadaran, Pemberdayaan, dan Pengembangan Pemuda dan Kepemudaan Terhadap Pemuda Pelopor Kabupaten/Kota, Wirausaha Muda Pemula, dan Pemuda Kader Kabupaten/Kota	% Tercapaian Target Peningkatan Kepemimpinan dan Kepeliporan Pemuda		100.00	90,000,000	100.00	90,000,000	100.00	90,000,000	100.00	270,000,000	Dinas PKO	Kab. Sikka
		2.19. 2.20 1.8	Peningkatan Kepemimpinan, Kepeloporan dan	Jumlah Pemuda memperoleh Pelatihan		150.00	90,000,000	150.00	90,000,000	150.00	90,000,000	450.00	270,000,000	Dinas PKO	Kab. Sikka

			Kesukarelawanan Pemuda	Kepemimpinan dan Kepelopran										
		2.19.2.20.2	Pemberdayaan dan Pengembangan Organisasi Kepemudaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	% target Peningkatan Kapasitas Organisasi Pemuda		100.00	150,000,000	100.00	150,000,000	100.00	150,000,000	100.00	450,000,000	Dinas PKO Kab. Sikka
		2.19.2.20.1.2	Peningkatan Kapasitas Pemuda dan Organisasi Kepemudaan Kabupaten/Kota	Jumlah Kelompok Organisasi Pemuda memperoleh Penguatan Manajemen PengembNGn Organisasi Pemuda		10.00	150,000,000	10.00	150,000,000	10.00	150,000,000	30.00	450,000,000	Dinas PKO Kab. Sikka
		2.19.4	PROGRAM PENGEMBANGAN KAPASITAS KEPRAMUKAAN	% Tercapaian Target Pengembangan Kapasitas Kepramukaan		100.00	150,000,000.00	100.00	150,000,000.00	100.00	150,000,000.00	100.00	450,000,000	Dinas PKO Kab. Sikka
		2.19.4.20.1	Pembinaan dan Pengembangan Organisasi Kepramukaan	% Tercapaian Target Pembinaan Kepanduan di satuan Pendidikan SD dan SMP		100.00	150,000,000	100.00	150,000,000	100.00	150,000,000	100.00	450,000,000	Dinas PKO Kab. Sikka
		2.19.4.20.1.5	Penyelenggaraan Kegiatan Kepramukaan Tingkat Daerah	Jumlah sekolah Penyelenggaraan Kepanduan Gudep		420.00	150,000,000	420.00	150,000,000	420.00	150,000,000	420.00	450,000,000	Dinas PKO Kab. Sikka
Meningkatkan kinerja aparatur dalam pelayanan publik		1.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	% Target Capaian Target Program Penunjang Usuruan Pemerintahan Daerah		100.00	201,668,580,000	100.00	201,790,580,000	100.00	221,874,780,000	100.00	625,333,940,000	Dinas PKO Kab. Sikka
	Meningkatkan profesional ASN	1.01.01.2	Perencanaan dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	% Target Penyediaan Dokumen Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan		100.00	87,500,000	100.00	87,500,000	100.00	87,500,000	100.00	262,500,000	Dinas PKO Kab. Sikka

1.01. 01.2 01.1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah		4.00	25,000,000	4.00	25,000,000	4.00	25,000,000	4.00	75,000,000	Dinas PKO	Kab. Sikka
1.01. 01.2 01.2	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Tersedianya Dokumen Rencana Kerja dan Anggaran selama 1 Tahun		2.00	5,000,000	2.00	5,000,000	2.00	5,000,000	100.00	15,000,000	Dinas PKO	Kab. Sikka
1.01. 01.2 01.3	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Tersedianya Dokumen Anggaran selama 1 Tahun		2.00	2,500,000	2.00	2,500,000	2.00	2,500,000	100.00	7,500,000	Dinas PKO	Kab. Sikka
1.01. 01.2 01.4	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Dokumen Laporan Capaian Kinerja SKPD		10.00	45,000,000	100.00	45,000,000	100.00	45,000,000	100.00	135,000,000	Dinas PKO	Kab. Sikka
1.01. 01.2 01.5	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Terlaksananya Evaluasi Kinerja setiap Tri wulan		4.00	10,000,000	100.00	10,000,000	100.00	10,000,000	100.00	30,000,000	Dinas PKO	Kab. Sikka
1.01. 01.2 02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	% Target Pemenuhan Administrasi Keuangan pada Dinas PKO		100.00	201,070,000,000	100.00	201,070,000,000	100.00	221,135,000,000	100.00	623,275,000,000	Dinas PKO	Kab. Sikka
1.01. 01.2 02.1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Terpenuhinya Gaji dan Tunjangan ASN dalam 1 Tahun		100.00	200,650,000,000	100.00	200,650,000,000	100.00	220,715,000,000	100.00	622,015,000,000	Dinas PKO	Kab. Sikka
1.01. 01.2 02.2	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Terlaksananya pengelola keuangan yang akuntabel dalam 1 Tahun		100.00	420,000,000	100.00	420,000,000	100.00	420,000,000	100.00	1,260,000,000	Dinas PKO	Kab. Sikka
1.01. 01.2 05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	% Target Pemenuhan Administrasi Kepegawaian pada Dinas PKO		100.00	190,000,000	100.00	190,000,000	100.00	190,000,000	100.00	570,000,000	Dinas PKO	Kab. Sikka
1.01. 01.2 05.3	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Terpenuhinya layanan Angka Kredit dan Administrasi Guru dalam 1 Tahun		100.00	115,000,000	100.00	115,000,000	100.00	115,000,000	100.00	345,000,000	Dinas PKO	Kab. Sikka
1.01. 01.2 05.1 0	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	terlaksana sosilisasi peraturan pendidikan		100.00	25,000,000	100.00	25,000,000	100.00	25,000,000	100.00	75,000,000	Dinas PKO	Kab. Sikka

	1.01. 01.2 05.1 1	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Meningkatnya Teknis Pengelolaan Dana Bantuan Operasional Sekolah dan Sistim Pendatan Sekolah Berbasis Aplikasi Kemendikbudristek		100.00	50,000,000	100.00	50,000,000	100.00	50,000,000	100.00	150,000,000	Dinas PKO	Kab. Sikka
Meningkatkan kualitas dan kuantitas sarana dan prasarana pelayanan publik	1.01. 01.2 06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	% Targey Pemenuhan Administrasi Umum Dinas Pendidikan		100.00	251,080,000	100.00	251,080,000	100.00	251,080,000	100.00	753,240,000	Dinas PKO	Kab. Sikka
	1.01. 01.2 06.1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Terpenuhinya Bahan Instalasi Penerangan Kantor dalam 1 Tahun		100.00	7,500,000	100.00	7,500,000	100.00	7,500,000	100.00	22,500,000	Dinas PKO	Kab. Sikka
	1.01. 01.2 06.2	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Terpenuhinya Kebutuhan ATK untuk Administrasi Perkantoran selama 1 Tahun		100.00	50,000,000	100.00	50,000,000	100.00	50,000,000	100.00	150,000,000	Dinas PKO	Kab. Sikka
	1.01. 01.2 06.3	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Rumah Tangga		100.00	7,500,000	100.00	7,500,000	100.00	7,500,000	100.00	22,500,000	Dinas PKO	Kab. Sikka
	1.01. 01.2 06.4	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Terpenuhinya Kebutuhan Makan mInum Rapat dan Tamu dalam 1 Tahun		100.00	50,000,000	100.00	50,000,000	100.00	50,000,000	100.00	150,000,000	Dinas PKO	Kab. Sikka
	1.01. 01.2 06.5	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Terpenuhinya Kebutuhan Cetak dan Penggandaan Administrasi Perkantoran Dinas PKO dan UPT PNF SKB dalam 1 Tahun		100.00	45,000,000	100.00	45,000,000	100.00	45,000,000	100.00	135,000,000	Dinas PKO	Kab. Sikka
	1.01. 01.2 06.6	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Tersedianya Bahan Bacaan Harian dalam 1 Tahun		100.00	4,080,000	100.00	4,080,000	100.00	4,080,000	100.00	12,240,000	Dinas PKO	Kab. Sikka
	1.01. 01.2 06.7	Penyediaan Bahan/Material	Terpenuhinya kebutuhan Bahan Pembersi dan peralatan Kebersihan dalam 1 Tahun		100.00	12,000,000	100.00	12,000,000	100.00	12,000,000	100.00	36,000,000	Dinas PKO	Kab. Sikka

1.01. 01.2 06.9	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Terpenuhinya Terlaksanannya Rapat Koordinasi dan Konsultasi Penyelenggaraan Pendidikan dalam 1 Tahun		100. 00	75,000,000	100.0 0	75,000,000	100.00	75,000,000	100.00	225,000,000	Dinas PKO	Kab. Sikka
1.01. 01.2 08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	% Pemenuhan Jasa Penunjang Urusan Pendidikan dalam 1 Tahun		100. 00	288,000,000	100.0 0	288,000,000	100.00	316,800,000	100.00	892,800,000	Dinas PKO	Kab. Sikka
1.01. 01.2 08.1	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Terpenuhinya layanan surat menyurat dalam 1 Tahun		100. 00	3,000,000	100.0 0	3,000,000	100.00	3,300,000	100.00	9,300,000	Dinas PKO	Kab. Sikka
1.01. 01.2 08.2	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Terpenuhinya layanan Jasa Air, Listrik dan Internett dalam 1 Tahun		100. 00	80,000,000	100.0 0	80,000,000	100.00	88,000,000	100.00	248,000,000	Dinas PKO	Kab. Sikka
1.01. 01.2 08.4	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Terpenuhinya layanan Jasa Pelayanan Administrasi dan Jasa Kebersihan Kantor erta Jasa Perawatan Peralatan kantor dalam 1 Tahun		100. 00	205,000,000	100.0 0	205,000,000	100.00	225,500,000	100.00	635,500,000	Dinas PKO	Kab. Sikka
1.01. 01.2 09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	% Target Pemeliharaan Barang Milik Daerah		100. 00	70,000,000	100.0 0	192,000,000	100.00	211,200,000	100.00	473,200,000	Dinas PKO	Kab. Sikka
1.01. 01.2 09.0 2	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Terpeliharanya kendaraan Dinas Operasional dan pemenuhan Ijin Operasi kendaraan serta bahan Pelumas dalam 1 Tahun		100. 00	60,000,000	100.0 0	60,000,000	100.00	66,000,000	100.00	186,000,000	Dinas PKO	Kab. Sikka
1.01. 01.2 09.0 3	Pemeliharaan/Reha bilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Terpelihara dan terehabilitasinya bangun gantung kantor dan sarana prasarana Kantor		100. 00	10,000,000	100.0 0	150,000,000	100.00	150,000,000	100.00	310,000,000	Dinas PKO	Kab. Sikka

BAB VII
KINERJA PENYELENGGARAAN BIDANG URUSAN

Penetapan indikator kinerja daerah bertujuan untuk memberi gambaran tentang ukuran keberhasilan bidang Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga dalam pencapaian Rencana Pembangunan Daerah Kabupaten Sikka Tahun 2024-2026 yang ditetapkan menjadi Indikator Kinerja Utama (IKU) Dinas Pendidikan Keepemudaan dan Olahraga dan menjadi Indikator Kinerja Kunci (IKK) pada akhir Renstra Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga Kab. Sikka

Penetapan indikator kinerja daerah selanjutnya disajikan dalam tabel berikut ini:

Tabel 7.1

Indikator Kinerja Utama Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Sikka
Tahun 2024-2026

ISU	TUJUAN / SASARAN	INDIKATOR TUJUAN /SASARAN		Satuan	Kondisi Awal (2022)	Target Capaian			Kondisi Akhir
						2024	2025	2026	
PENINGKATAN KUALITAS DAYA SAING SUMBER DAYA MANUSIA	Meningkatkan Derajat Pendidikan Masyarakat	1	RLS (Rata-Rata Lama Sekolah)	tahun	8.67	8.82	8.97	9.12	9.12
		2	HLS (Harapan Lama Sekolah)	tahun	15.3	15.41	15.51	15.62	15.62
	Meningkatnya layanan Pendidikan Dasar, Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Non Formal yang merata, terjangkau dan bermutu	1	Tingkat partisipasi warga negara usia 7-12 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan dasar (APMus)	%	99.38	99.43	99.48	99.53	99.53
		2	Angka Partisipasi Kasar (APK SD/MI)	%	110.21	110.23	110.25	110.27	110.27
		3	Angka Partisipasi Murni (APM SD/MI)	%	96.74	96.79	96.84	96.89	96.89
		4	Angka Putus Sekolah (APS) SD/ MI	%	0.3	0.28	0.25	0.23	0.23
		5	Persentase pendidik pada jenjang sekolah dasar yang memiliki ijazah diploma empat (D-IV) atau sarjana (S1) dan sertifikat pendidik	%	31.95	32.70	33.45	34.20	34.20
		6	Persentase SD Terakreditasi	%	96.73	97.23	97.73	98.23	98.23
		7	Persentase Kelulusan SD /MI	%	100	100	100	100	100.00
		8	Angka Kelulusan (AL) SD /MI	%	99.46	99.51	99.56	99.61	99.61

		9	Angka Melanjutkan (AM) dari SD/MI ke SMP/MTs	%	99.98	99.99	99.99	99.99	99.99
		10	Ratio Guru siswa SD/MI	Ratio	1:32	1:32	1:32	1:32	1:32
		11	Rata-Rata Kemampuan Literasi SD	Angka	1.59	1.89	2.19	2.49	2.49
		12	Rata - Rata Kemampuan Numerasi SD	Angka	1.45	1.75	2.05	2.35	2.35
		13	Tingkat partisipasi warga negara usia 13-15 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan (APMus)	%	97.76	97.81	97.86	97.91	97.91
		14	Angka Partisipasi Kasar (APK SMP/MTs)	%	109.41	109.43	109.45	109.47	109.47
		15	Angka Partisipasi Murni (APM SMP/MTs)	%	85.29	85.34	85.39	85.44	85.44
		16	Angka Putus Sekolah (APS) SMP/MTs	%	0.49	0.47	0.44	0.42	0.42
		17	Persentase pendidik pada jenjang sekolah Menengah Pertama yang memiliki ijazah diploma empat (D-IV) atau sarjana (S1) dan sertifikat pendidik	%	29.9	30.65	31.40	32.15	32.15
		18	Persentase SMP/MTs Terakreditasi	%	92.05	92.55	93.05	93.55	93.55
		19	Persentase Kelulusan SMP/MTs	%	97.69	100	100	100	100.00
		20	Angka Kelulusan (AL) SMP/MTs	%	93.99	96.09	98.19	99	99.00
		21	Ratio Guru siswa SMP/MTs	%	1 : 28	1 : 28	1 : 28	1 : 28	1 : 28
		22	Rata-Rata Kemampuan Literasi SMP	Angka	1.65	1.95	2.25	2.55	2.55
		23	Rata-RataKemampuan Numerasi SMP	Angka	1.59	1.89	2.19	2.49	2.49
		24	Tingkat partisipasi warga negara usia 5-6 tahun yang berpartisipasi dalam PAUD	%	47.32	47.57	47.82	48.07	48.07

		25	Persentase pendidik PAUD yang memiliki ijazah diploma empat (D-IV) atau sarjana (S1) bidang pendidikan anak usia dini, kependidikan lain atau psikologi dan sertifikat profesi guru pendidikan anak usia dini	%	28.43	29.18	29.93	30.68	30.68
		26	Persentase Satuan Pendidikan Anak Usia Dini Terakreditasi	%	30.57	31.59	32.61	33.63	33.63
		27	Angka Melek Huruf (AMH)	%	94.03	94.18	94.33	94.48	94.48
		28	Tingkat partisipasi warga negara usia 7-18 tahun yang belum menyelesaikan pendidikan dasar dan menengah yang berpartisipasi dalam pendidikan kesetaraan	%	15.22	15.37	15.52	15.67	15.67
	Meningkatnya Prestasi di Bidang Olahraga	1	Perolehan Jumlah Penghargaan Prestasi di Bidang Olahraga	Jumlah	28	28	28	28	84
	Meningkatnya Kuantitas dan Kualitas Pemuda Pelopor Pembangunan	1	Jumlah Pemuda memperoleh Pelatihan Kepemimpinan dan Kepelopran	Jumlah		300	300	300	900

BAB VIII

PENUTUP

Rencana Strategis Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Sikka (Renstra) ini merupakan penjabaran dan implementasi dari program-program pembangunan urusan Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga yang tertuang dalam Rencana Pembangunan Daerah Tahun 2024 -2026 yang terukur, berkesinambungan, realistis, dan akuntabel dalam kurun waktu tertentu yang disertai dengan pendanaan indikatif pada masing-masing kegiatan, agar dalam pelaksanaan perencanaan pembangunan dapat berjalan secara efektif dan efisien. Selanjutnya Renstra ini akan menjadi kerangka dasar bagi Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Sikka dalam melaksanakan pembangunan pada kurun waktu Tahun 2024- 2026, serta untuk mengelola upaya-upaya pencapaian tujuan dan sasaran secara sistematis dan terorganisir.

Renstra ini akan dijabarkan setiap tahunnya ke dalam Rencana Kerja (Renja) Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Sikka dengan tetap memperhatikan prioritas pembangunan daerah dan pendanaan indikatif menyesuaikan dengan kemampuan keuangan daerah.

Sebagai penutup Renstra Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Sikka ini diharapkan dapat memberikan arah dan pedoman bagi seluruh personil Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Sikka beserta stakeholder dalam membangun kesepahaman dan komitmen bersama guna mewujudkan tujuan dan sasaran Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Sikka secara berkesinambungan, yang selanjutnya dapat meningkatkan kualitas perencanaan pembangunan daerah dalam upaya mewujudkan keselarasan dan sinkronisasi dalam pencapaian tujuan pembangunan Kabupaten Sikka sesuai kewenangan dalam tugas dan fungsi Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Sikka.

Maumere, 12 Juni 2023

Kepala Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga
Kabupaten Sikka,



GERMANUS GOLENG, S.Sos

Pembina Utama Muda

NIP. 19670919 199903 1 006